Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»
Кировского района Республики Крым

УТВЕРЖДЕНО
На педагогическом совете МБДОУ
Протокол №_1_от «_29_»_08__2022г.

Заведующий МБДОУ
«Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»
_____В.С. Прудникова
Приказ № _95__
от «_29_»___08__2022г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

DN: C=RU, OU=и.о. заведующего, O="МБДОУ ""Ясли-сад №8 ""Берёзка"" г. Старый Крым""", CN=Чурсинова Ирина Викторовна, E=sadik_berezka8_kirovskiy@crimeaedu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Дата: 2023-03-15 20:47:24

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»

на 2022 – 2023 учебный год

г. Старый Крым, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общие сведения о дошкольном учреждении……....4
2. Кадровое обеспечение……7
3. Комплектование групп……..10

Раздел I. Анализ деятельности МБДОУ за 2021-2022учебный год

1.1. Анализ педагогической деятельности……11
1.2. Результаты реализации программы развития дошкольников в 2021 – 2022 учебном году…….....14
1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов…….....15
1.4. Материально-техническое обеспечение……16
1.5. Требования к учебно-материальному обеспечению…….....20
1.6. Медико-социальное обеспечение……...21
1.7. Качество и организация питания……24
1.8. Информационно-методическое обеспечение……...24
1.9. Психолого-педагогическое обеспечение……...25
1.10. Преемственность ДОУ и школы……...27
1.11. Взаимодействие с семьей, связь с социумом……..29

Раздел II. Повышение квалификации и профессионального мастерства……...30

Раздел III. Организационно-педагогическая работа……..34

Раздел IV. Система внутреннего мониторинга……...41

Раздел V. Взаимодействие дошкольного учебного учреждения с родителями (законными представителями)……...44

Раздел VI. Административно-хозяйственная работа……47

Приложения.

1. Учебный план на 2022-2023 учебный год……....51
2. Расписание непрерывной образовательной деятельности……..59
3. Календарный учебный график работы …….....65
4. Режим дня в группах МБДОУ ……..68
5. План-программа на летний оздоровительный период……72
6. План проведения праздников и развлечений……...90
7. План работы по преемственности……92
8. План лечебно-профилактической работы……95
9. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей……...98
10. План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма……...100

11. План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия …….....103
12. План мероприятий по антитеррористической защищенности ……..107
13. План мероприятий по пожарной безопасности……...111
14. План мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС……..…114
15. План работы психолого-педагогического консилиума……...117
16. Годовой план работы учителя-логопеда……..….120
17. Годовой план работы педагога-психолога……...128

Введение

1. **Общие сведения о дошкольном учреждении.**

Наименование учреждения:
Полное наименование - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад №8 «Берёзка» город Старый Крым»;
Сокращенное наименование – МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым» общеразвивающего вида
Адрес: 297345, г. Старый Крым Кировского района Республики Крым,
ул П.Ларишкина, д.7Б.
Телефон: 380(655)5-12-04.
Сайт детского сада: http://berezkasad8.ru
Адрес электронной почты: sadik_berezka8_kirovskiy@crimeaedu.ru
Учредитель: Администрация Кировского района Республики Крым. Координацию и контроль за деятельностью Образовательного учреждения осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым»

МБДОУ «Ясли-сад № «Берёзка» г. Старый Крым» общеразвивающего типа, функционирует на основе Устава, утвержденного распоряжением администрации Кировского района от 22 сентября 2021 года № 418.

В ДОУ принимаются дети от 2 до 7 лет. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и видом дошкольного образовательного учреждения.

Режим работы: 9 часов, с 08.00 – 17.00ч, рабочая неделя -5 дней.
Выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ и РК.

МБДОУ «Ясли-сад» №8 «Березка» г. Старый Крым» расположено в типовом 2-х этажном здании, постройки 1981 года, имеет прилегающую территорию, оборудованную участками для прогулок детей каждой возрастной группы, цветником, лесопосадкой. Имеет свою котельную, которая работает на твердом топливе. С этого же года осуществляется педагогическая деятельность. В 2015 году детский сад был переведен в муниципальную собственность.

Дошкольное образовательное учреждение №8 реализует основные задачи дошкольного образования:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
- повышение качества образования;
- эффективное взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В детском саду имеется 12 рабочих групповых комнат, состоящих из приемной, игровой, спальни, туалетной, умывальной; кабинет заведующего; методический кабинет; музыкально-спортивный зал; медицинский блок - медицинский кабинет и изолятор; кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда; кабинет завхоза и делопроизводителя; прачечная; пищеблок. Все помещения отвечают санитарно-гигиеническим требованиям.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в МБДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

Преподавание в дошкольном учреждении ведется на русском языке.

Управление учреждением осуществляет заведующий МБДОУ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации Кировского района Республики Крым.

Сроки полномочий руководителя, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает и расторгает глава Администрации Кировского района Республики Крым.

Администрация МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»:

Заведующий - Прудникова Виктория Сергеевна, образование высшее, закончила Крымский гуманитарный университет.

На педагогической работе – 4 года, на административной – 7 лет, соответствует занимаемой должности.

Заместитель заведующего по ВР - Артёмова Любовь Владимировна, образование среднее специальное, закончила Ялтинское педагогическое училище.

На педагогической работе – 28 лет, заместителем заведующей работает 6 лет, соответствует занимаемой должности.

Специалисты:

Педагог-психолог и учитель-логопед – Чурсинова Ирина Викторовна.

На педагогической работе – 30 лет, соответствует занимаемой должности.

Музыкальные руководители **:**

- Асанова Фируза Руждиевна. На педагогической работе 17 лет, соответствует занимаемой должности;

- Саврадым Лариса Григорьевна. На педагогической работе 35 года, соответствует занимаемой должности.

Вспомогательный персонал:

Заведующий хозяйством - Зотова Светлана Николаевна.

Специалист по ОТ - Тулуп Эльмира Экремовна

Формами самоуправления ДОУ являются:

- Общее собрание трудового коллектива
- Совет педагогов

- Общее родительское собрание

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019г. № 31 «О внесении изменений в федеральный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373);
- Конвенцией о правах ребенка;
- Основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка»;
- Уставом МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым», утвержденный постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 22.09.2021г. №418;
- Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;
- Правовыми актами Администрации Кировского района Республики Крым, МКУ «Отдел образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» и локальными нормативными актами МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка».

В дошкольном учреждении реализуются следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Авторы программы
	Комплексные	
1.	От рождения до школы.	Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова,

		М.А.Васильева
Парциальные		
1.	Математические ступеньки	Е.В. Колесникова
2.	От звука к букве. Обучение дошкольников элементам грамоты.	Е.В. Колесникова
3.	Программа развития речи дошкольников.	О.С. Ушакова
4.	Основы безопасности детей дошкольного возраста.	Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина
5.	Юный эколог.	С.Н. Николаева
6.	Экономическое вооспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности	А.Д. Шатова, Ю.А. Аксёнова, И.Л. Кириллов, В.Е. Давыдова, И.С. Мищенко
7.	Цветные ладошки.	И.А. Лыкова
8.	Конструирование и ручной труд в детском саду.	Л.В. Куцакова
9.	Музыкальные шедевры	О.П. Радынова
10.	Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки».	И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева
11.	Ритмическая мозаика.	А.И. Буренина
12.	Удивляюсь, злюсь, боюсь, радуюсь.	С.В. Крюкова, Н.П. Слободяник
13.	Приключения будущих первоклассников.	Н.Ю. Куражева, И.А. Козлова
14.	Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического нарушения речи у детей.	Т.Б. Феличева, Г.В. Чиркина
15.	Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи детей.	Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Т.В. Туманова
16.	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек».	Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова

Ведущей ***целью*** основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения является: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника **.**

2. Кадровое обеспечение

В дошкольном заведении работает 20 педагогов, включая педагога-психолога и учителя-логопеда, тьютора, двух музыкальных руководителей.

Состав педагогов по уровню образования
на 2022-2023учебный год

Образование	Количество педагогических работников	%
Всего педагогических работников	20	100
Высшее образование	8	40
Высшее педагогическое	8	40
Высшее педагогическое дошкольное	2	10
Незаконченное высшее	-	-
Среднее профессиональное педагогическое	11	55
Среднее профессиональное педагогическое дошкольное	10	50
Среднее профессиональное	1	5
Среднее общее	1	5
Обучается по профессии	-	-
Прошли профпереподготовку по дошкольному воспитанию	6	30

Состав педагогов по стажу работы на 2022-2023 учебный год:

№	Стаж	Количество	%
1	от 0 до 5 лет	4	20
2	от 5 до 10 лет	3	15
3	от 10 до 15 лет	3	15
4	от 15 до 20 лет	3	15
5	более 20 лет	7	35

Состав педагогов по возрасту на 2022-2023 учебный год:

№	Возраст	Количество	%
1	20 – 30 лет	1	5

2	30 – 40 лет	2	10
3	40 – 50 лет	4	20
4	50 и более лет	13	65

Расстановка педагогов и помощников воспитателей
по группам на 2022– 2023 учебный год.

Возрастная группа	**Ф.И.О. воспитателей**	**Ф.И.О. помощника воспитателя**
Вторая группа раннего возраста «Карапузы» (с 2 до 3 лет)	Ваапова Зарема Энверовна	Умурзакова Назие Ибрагимовна
	Рустемова Анифе Энверовна	
Младшая «А» группа «Солнышко» (с 3 до 4 лет)	Кудряшова Лариса Анатольевна	Быкова Анастасия Борисовна
	Пономаренко Татьяна Николаевна	
Младшая «Б» группа «Звёздочки»» (с 3 до 4 лет)	Курилина Ольга Владимировна	Филипп Ирина Викторовна
	Пономаренко Татьяна Николаевна	
Младшая «В» группа «Ромашки» (с 3 до 4 лет)	Плаксина Галина Владимировна	Узеирова Зульфие Февзиевна
	Пономаренко Татьяна Николаевна	
Средняя «А» группа «Пчёлки» (с 4 до 5 лет)	Гущина Лариса Владимировна	Кутищева Людмила Николаевна
	Мамут Гульнар Мамедиевна	
Средняя «Б» группа «Почемучки» (с 4 до 5 лет)	Дубовк Елена Владимировна	Малиновская Надежда Устиновна
	Мамут Гульнар Мамедиевна	
Средняя «В» группа «Радуга»	Пушкина Таисия Анатольевна	Халич Сейране

(с 4 до 5 лет)	Пономаренко Татьяна Николаевна	Хуртумеровна
Старшая «А» группа «Капитошки» (с 5 до 6 лет)	Метошоп Марина Владимировна	Колочко Вера Юрьевна
	Рустемова Анифе Энверовна	
Старшая «Б» группа «Непоседы» (с 5 до 6лет)	Чурилова Оксана Петровна	Аметова Эльвина Сейтмамутовна
	Лутовинова Вера Борисовна	
Старшая «В» группа «Репка» (с 5 до 6 лет)	Дмитриенко Оксана Викторовна	Березовская Елена Борисовна
	Лутовинова Вера Борисовна	
Подготовительная «А» группа «Сказка» (с 6 до 7 лет)	Бахтиева Наджие Нешерваловна	Жила Наталья Михайловна
	Исмаилова Айше Энверовна	
Подготовительная «В» группа «Улыбка» (с 6 до 7 лет)	Щегловитова Лариса Александровна	Бекташева Валентина Юрьевна
	Исмаилова Айше Энверовна	

3. Комплектование групп

В учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет. Приём осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и нормативно - правовыми актами, регулирующими деятельность учреждения.

Основной структурной единицей учреждения является группа детей дошкольного возраста. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

В данный момент функционирует 12 групп, из них:

Название группы	**Кол-во детей**	**Кол-во**	
		Дев.	**Мал.**
1 группа раннего возраста общеразвивающей направленности для детей 2-3 лет: ➢ вторая группа раннего возраста	20	10	10

3 группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет: ➢ младшая «А» ➢ младшая «Б» ➢ младшая «В»	32	15	17
3 группы общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет: ➢ средняя «А» ➢ средняя «Б» ➢ средняя «В»	35 36 38	18 23 18	17 13 20
2 группы комбинированной направленности детей 5-6 лет ➢ старшая «А» ➢ старшая «Б» 1 группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет: ➢ старшая «В»	38 36 37	17 16 15	21 20 22
2 группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет: ➢ подготовительная «А» ➢ подготовительная «В»	39 37	17 14	22 23

Фактическая наполняемость (на 01.09.2022 г.) – 404 воспитанника.

Раздел I. Анализ деятельности МБДОУ за прошедший 2021-2022 учебный год.

1.1. Анализ педагогической деятельности.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2021-2022 учебный год:

Задачи:

1. Активизировать действия воспитателей по изучению и внедрению в практику новых подходов в организации развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие дошкольников.

2. Формировать у дошкольников в системе духовно-нравственного воспитания чувство любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.

3. Продолжать сохранять и укреплять физическое здоровье, развивать интерес к активной двигательной деятельности.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с примерной комплексной программой «От рождения до школы» и , разработанной в соответствии с ФГОС под

редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой и инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

Работа педагогов и специалистов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществлялась в соответствии с СП 2.4.3648-20.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 3-го года жизни – не более 10 минут, 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышал 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 50 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводились физкультминутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Подводя итоги работы специалистов ДОУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует отметить успешную работу педагога-психолога. Была оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда.

Учителем-логопедом были проведены коррекционные индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми. Были оформлены в группах речевые уголки и папки-передвижки на тему «Учим детей говорить правильно». Для оптимизации учебного процесса использовала в практике современные и инновационные коррекционно-образовательные технологии:

- прогнозирование сроков коррекции;
- целенаправленное создание условий;
- использую модели артикуляции гласных и согласных звуков, жестовые символы при коррекции звукопроизношения любого генеза;
- приёмы комплексной дыхательной гимнастики;
- приёмы сказкотерапии – на этапе автоматизации звуков и для развития связной речи;
- технологические приёмы использования на занятиях клавишных музыкальных инструментов – для пропевания звукоряда и попевок с изучаемым звуком и упражнений по логоритмике;
- нетрадиционные игровые приёмы с использованием массажного шарика Су-Джок – для массажа ладоней и пальцев рук.

По итогам 2021-2022 года получены следующие результаты :

- ✓ В результате проведенного обследования детей старших и подготовительных групп было выявлено: 35 обучающихся с речевым нарушениями.
- ✓ На логопункт было зачислено в течение года 35 детей, выпущено 20, исправлено 20, улучшено 5, оставлено для продолжения коррекционной работы 10, ожидают зачисления 12 (дети старших групп).
- ✓ Было сформировано 3 группы с ФНР, ФФНР, заикание, с обучающимися проводились индивидуальные занятия по коррекции звукопроизношения.

Целью работы являлось коррекция и развитие у детей правильной, четкой речи с соответствующим возрасту словарным запасом и уровнем развития связной речи, что обеспечивалось в результате разнопланового систематического воздействия, направленного на развитие речевых и неречевых процессов.

Проанализировав коррекционно-логопедическую работу за 2021-2022 учебный год, результаты диагностики детей, можно сделать вывод, что поставленные задачи в начале учебного года, были решены; намеченные цели достигнуты.

По дополнительному образованию в изостудию «Умелые ручки» были зачислены дети старших и подготовительных групп. Занятия проводились 1 раз в неделю во вторую половину дня по подгруппам. Основное направление дополнительной образовательной услуги - формирование творческих способностей детей посредством художественного труда. Занятия проводились в игровой занимательной форме, с использованием художественной литературы, дидактических игр, пальчиковой гимнастики, динамических пауз.

Работа с детьми проводилась по нескольким направлениям:

1. Использование элементов техники «Оригами» и бумажной аппликации. На занятиях по художественному ручному труду, в данном направлении, дети учились вырезать предметы из бумаги, сложенной вдвое, гармошкой, вырезать по контуру и на глаз.
2. Работа с крупой требовала от детей усидчивости и терпения. Работа с мелким материалом способствовала укреплению мышц кистей рук, развитию мелкой моторики пальцев рук. На занятиях дети знакомились с различными видами круп, что способствовало развитию познавательного интереса.
3. Работа с бросовым материалом. Дети учились работать с ножницами, соединяли части целого, красиво оформляли свои работы, доводили начатое дело до конца. Это способствовало укреплению мелкой моторики пальцев рук.
4. Работа с природным материалом. Данный вид ручного труда требовал от детей соблюдение правил безопасности, осторожности, внимания, терпения, аккуратности.
5. Работа с соленым тестом, знакомство с его свойствами способствовало формированию положительных эмоций у детей.

При проведении мониторинга по окончании учебного года, можно сделать вывод, что те дети, которые занимались ручным трудом на занятиях кружка «Умелые ручки» показывают довольно высокий уровень. Они с удовольствием в свободное время лепят, мастерят, проявляют своё творчество и фантазию, работы их богаты деталями, необычны. Почти все дети легко и с большим желанием откликаются на предложения педагога что-либо смастерить.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, заместителя заведующего по ВР.
Были осуществлены:
- обзорный контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»;
- тематический, в соответствии с годовыми задачами;
- предупредительный «Создание условий для физического развития детей», «Соблюдение учебной нагрузки».

1.2. Результаты реализации программы развития дошкольников в 2021 – 2022 учебном году

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводился в сентябре и в апреле.
Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими ОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты итогового мониторинга:

Разделы программы	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Количественный показатель
Социально-коммуникативное развитие	230/ 69,3 %	89/ 26,8%	13/ 3,9%	322/100%
Познавательное развитие	193/ 59,9%	120/ 37,3%	7/ 2,2%	322/100%
Речевое развитие	214/ 66,5%	100/ 31,1%	19/ 5,9%	322/100%
Художественно-эстетическое развитие	182/ 54,9%	124/ 37,3%	26/ 7,8%	322/100%
Физическое развитие	199/ 59,9%	125/ 37,7%	8/ 2,4%	322/100%

Результаты мониторинга освоения программного материала показали в основном средний и высокий уровень. Низкий уровень развития на конец года имеют дети часто болеющие и вновь принятые. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной к школе группы.

Итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год.

Результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными.

Рекомендации:

- воспитателям и специалистам вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»;
- осуществлять дифференцированный подход в течение года к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств;
- при планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2021-2022 учебном году прошли:

- курсы повышения квалификации

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Учебное заведение	Тема курсов	Количество часов
1	Прудникова Виктория Сергеевна	Заведующий	ГБОУ ДПО РК КРИППО г.Симферополь	«Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации»	72
2	Бахтиева Наджие Нешерваановна	Воспитатель	ГБОУ ДПО РК КРИППО г.Симферополь	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72
3	Гущина Лариса Владимировна	Воспитатель	г.Красноярск ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки (ЦПКиП) «Луч знаний»	«Внедрение технологии решения изобретательских задач в педагогический процесс дошкольной образовательной организации»	108
4	Кудряшова Лариса Анатольевна	Воспитатель	г.Красноярск ООО «Центр повышения квалификации	«Воспитание детей дошкольного возраста»	36

			и переподготовки (ЦПКиП) «Луч знаний»		
5	Курилина Ольга Владимировна	Воспитатель	г. Симферополь ГБОУ ДПО РК КРИППО	«Формирование профессиональной компетентности и творческого подхода воспитателей ДОО к художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста»	36
6	Плаксина Галина Владимировна	Воспитатель	г.Симферополь ГБОУ ДПО РК КРИППО	«Формирование профессиональной компетентности и творческого подхода воспитателей ДОО к художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста»	36
7	Пушкина Таисия Анатольевна	Воспитатель	г. Смоленск ООО «Инфоурок»	«Особенности работы с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации»	72
8	Чурсинова Ирина Викторовна	Учитель-логопед	г.Симферополь ГБОУ ДПО РК КРИППО	«Содержание и организация коррекционно-педагогической работы по устранению нарушений речевого развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72

- курсы профпереподготовки

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Учебное заведение	Программа, квалификация	Количество часов
1	Дмитриенко	Воспитатель	ООО «Инфоурок»	По программе	270

	Оксана Викторовна		г.Смоленск *дистанционно*	«Воспитание детей дошкольного возраста» Квалификация: «Воспитатель дошкольной образовательной организации»	
2	Пономаренко Татьяна Николаевна	воспитатель	Г. Санкт-Петербург ООО «НФП «Институт профессиональной подготовки и повышения квалификации»	Программа «Воспитатель дошкольной образовательной организации» Квалификация: «Воспитатель дошкольной образовательной организации»	600ч

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательно-воспитательного процесса с детьми:

- позволяет реализовать общеобразовательные программы,
- обобщать опыт своей работы,
- адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 1 сентября 2013 года и «Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность » от 7 апреля 2014 г. N 276 в соответствии с установленными сроками и по графику.

За прошедший учебный год прошли аттестацию 2 педагога:

№	**Ф.И.О.**	**Должность на момент аттестации**	**Присвоенная квалификационная категория**	**Дата присвоения**
1	Бахтиева Н.Н.	Воспитатель	Соответствует занимаемой должности	22.04.2022г.
2	Сары Э.А.	Воспитатель	Соответствует занимаемой должности	24.04.2022г.

Воспитатели и специалисты ДОУ обладают системой знаний и умений для успешной реализации профессиональной педагогической деятельности. Большинство педагогов испытывают потребность в постоянном профессиональном росте, постоянно следят за передовым опытом в своей сфере деятельности, стремятся внедрить его с учетом изменяющихся образовательных потребностей населения и общества. Постоянно занимаются самообразованием и анализом своей деятельности, имеют чувство перспективы, прогнозируют свою деятельность.

1.4. Материально-техническое обеспечение

Данные о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса:

Наименование помещения	**Функциональное использование**	**Характеристика оснащения объекта**
Групповые комнаты	Организация режимных моментов, занятий, совместной деятельности воспитателей с детьми, свободой самостоятельной деятельности дошкольников, индивидуальной работы, утренней гимнастики, праздников и развлечений.	Детская мебель, в соответствии с возрастом детей, развивающие игры и пособия. Спортивные уголки, детские костюмы для сюжетно ролевых игр. Детская мебель для практической деятельности Игровая мебель Атрибуты для сюжетно – ролевых игр Уголок природы Конструкторы различных видов Настольно – печатные игры, лото, мозаики, пазлы, вкладыши, головоломки. Развивающие игры. Различные виды театров. Центры развития.
Спальни	Дневной сон Игровая деятельность Гимнастика после сна	Кровати Шкафы для пособий
Раздевалки	Информационно – просветительская работа с родителями	Информационный уголок. Выставки детского рисунка, поделок. Наглядно –информационный материал для родителей. Детские шкафчики для раздевания, скамейки.
Музыкально-	- Проведение с детьми музыкально- ритмичных	- Развивающие игры, атрибуты для игр.

спортивный зал	занятий, праздников, муз. Развлечений. - Проведение спортивных занятий, праздников, развлечений, индивидуальной работы по физическому развитию дошкольников.	Сборники нот, методическая литература, журналы «Музыкальный руководитель», «Справочник музыкального руководителя». Шкаф для пособий, игрушек, атрибутов. Музыкальный центр. Пианино. Детские музыкальные инструменты. Аудиодиски с музыкальными произведениями. Ширма. Детские стульчики. Экран. Ноутбук. Проектор. - Спортивное оборудование, мячи, скакалки, обручи, кегли, кубики, гимнастические палки, атрибуты для спортивных игр, шведская стенка.
Игровые участки	Развивающие прогулки; Игровая деятельность; Физкультурные досуги, праздники; Самостоятельная двигательная деятельность; Развитие познавательной деятельности; Развитие трудовой деятельности по средствам сезонного оформления участков.	Прогулочные веранды; Песочницы; Столы, скамейки. Качели, горки, лесенки.
Методический кабинет	Размещение методической библиотеки для педагогов. Проведение семинаров, консультаций, круглых столов, методических часов, педагогических советов, заседаний аттестационной комиссии, разъяснительной работы с родителями по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста; повышение профессионального уровня педагогов.	Компьютер, принтер, наглядные пособия, раздаточный материал, наглядные и учебные пособия. Методическая литература по разным разделам образовательной программы, тематические папки, альбомы и наборы для занятий и игр, подписные издания.

Кабинет дополнительного образования	Проведение занятий с детьми в изостудии «Умелые ручки»	Компьютер, наглядный материал, материал для занятий с детьми рисованием, лепкой, аппликацией, конструированием.
Кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда	Проведение индивидуальной работы с детьми, групповых (коррекционных, развивающих) занятий, консультаций, просветительской работы с родителями и сотрудниками ДОУ.	Развивающие игры и пособия, методическая литература, игрушки, детские столы, стулья, экран, проектор.
Медицинский блок	Проведение антропометрических измерений, оказание срочной медицинской помощи дошкольникам и сотрудникам, профилактические медицинские осмотры детей, санитарно - просветительская работа с персоналом ДОУ и родителями.	Оснащен необходимым медицинским оборудованием, медикаментами для оказания медицинской помощи (перекись, зеленка, бинт, пластырь, нашатырный спирт), градусники. Карточки детей, медицинские книжки сотрудников, документация.
Цветники	Организация наблюдений и труда детей в природе.	Декоративные кустарники, растения.
Пищеблок	Приготовление пищи.	Плиты с духовками, холодильники и другое кухонное оборудование, посуда, весы.
Прачечная	Стирка белья.	Стиральные машины (автомат), гладильные столы, утюги, шкафы для чистого белья.

Приоритетным направлением в сфере материально-технического обеспечения образовательной деятельности ДОУ остается укрепление материальной базы заведения, оснащение педагогического процесса с целью обеспечения здорового, полноценного пребывания детей, с учетом требований охраны жизни и здоровья детей, сотрудников.

1.5. Требования к учебно-материальному обеспечению.

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 2 до 7 лет. Групповые и спальные помещения выделены в отдельные помещения, оснащены

необходимым оборудованием, согласно требованиям программы, с учетом возрастных особенностей и потребностей детей.

В группах организованы зоны в соответствие с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

В каждой группе ДОУ созданы:

- игровые уголки в соответствии с возрастом;
- физкультурные уголки для развития двигательной деятельности;
- уголки изобразительной, конструктивной, музыкальной и театрализованной деятельности для развития творчества детей;
- уголки природы для воспитания экологической культуры;
- уголки для развития речи, книжные уголки;
- уголки безопасности для обучения детей безопасному поведению в различных ситуациях.

Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам СП 2.4.3648-20. В группах воспитателями накоплен богатый дидактический материал, пособия и художественная литература.

В целом содержание предметно – развивающей среды соответствует интересам и потребностям детей, периодически изменяется и дополняется, обеспечивая «зону ближайшего развития» каждого ребёнка. Состояние здания, территории дошкольного учреждения, групповых ячеек и вспомогательных помещений постоянно поддерживается в хорошем состоянии. Все помещения соответствуют санитарно – гигиеническим нормам и противопожарным требованиям.

1.6. Медико-социальное обеспечение.

В медицинский блок входят: кабинет медсестры, изолятор.
Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными нормами медицинской техникой, специальным оборудованием и инструментарием, специальной мебелью.

В кабинете медсестры в установленном порядке хранятся:
- медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел;
- медицинские карты детей;
- личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников.

Работники ДОУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

В дошкольном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников: физкультурные занятия проводятся в музыкально-спортивном зале, оснащенном необходимым спортивным оборудованием в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

Во всех возрастных группах развивающая, предметно-пространственная среда создана с учетом физического и психологического здоровья. Расположение мебели и игрового материала во многих группах дает возможность детям удовлетворять двигательную активность. Имеются физкультурные уголки со спортивным инвентарем: кубики, кольцебросы, кегли, городки, скакалки, ребристые доски, шапочки для подвижных игр. Пространственная среда в группах доводится до соответствия санитарно-гигиеническим требованиям. В новом учебном году планируем продолжать работу по пополнению игрового оборудования для развития основных видов движений, проведения подвижных игр, гимнастики после сна, закаливающих процедур. Особое внимание уделить профилактике сколиоза и плоскостопия у детей.

На протяжении учебного года в детском саду был проведен ряд мероприятий для обеспечения здорового образа жизни:

- Консультации для педагогов:
  - «Требования к медико-социальному обеспечению детей в ДОУ»
  - «Комплексный подход к организации функционально-оздоровительной работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»
  - «Особенности организации жизнедеятельности ребенка в зимний период»
  - «Профилактика гриппа»
  - «Осторожно! Коронавирус!»
  - «Меры обеспечения безопасности в ДОУ при коронавирусе»
  - «Оздоровление детей»
  - «Подвижные игры на участке летом»
  - «Соблюдение питьевого режима летом»
- Родительские собрания (выступления в группах):
  - «Роль режима в организации жизнедеятельности ребенка» (во всех возрастных группах, сентябрь)
  - «Не курите, я хочу быть здоровым» (во всех возрастных группах, декабрь)
  - «Роль движения в развитии ребенка» (все возрастные группы, март)
  - «Растим здорового ребенка» (все возрастные группы, май)

На протяжении учебного года осуществлялся контроль за физическим развитием и ростом детей, проводились антропометрические измерения, проводился анализ заболеваемости и после обследования дети были распределены на группы здоровья.

В течение года проводился регулярный контроль со стороны заведующего, заместителя заведующего во ВР. Целью педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма.

Эта работа была направлена, прежде всего, на контроль за:

- состоянием здоровья, нервно-психического и физического развития детей;
- развитием движений и физических качеств у детей на начало и конец учебного года;
- оценкой организации, содержания, методикой проведения форм работы по физическому воспитанию;
- соблюдением санитарно-гигиенических требований.

В течение всего учебного года проводились следующие профилактические мероприятия заболеваемости:

- утренняя гимнастика (ежедневно);
- физкультурные занятия 3 раза в неделю;
- прогулки ежедневно при температуре не ниже - 20С;
- умывание прохладной водой (ежедневно);
- гимнастика пробуждения (ежедневно после сна);
- ходьба по «тропинке здоровья» (профилактика плоскостопия) ежедневно после сна;
- гимнастика для глаз на занятиях с повышенной нагрузкой на зрение (лепка, рисование), в целях профилактики миопии.
- соблюдение температурного режима ;
- соблюдение теплового и воздушного режима (проветривание).

В новом учебном году ввести следующие мероприятия:

- дыхательная гимнастика для увеличения жизненного объема легких (ежедневно);
- изучение и применение элементов игрового массажа: (самомассаж рук, стоп, точечный массаж).

Особое внимание уделить:

- профилактике сколиоза (контроль положения тела ребенка в течение дня, во время занятий, во время сна, во время приема пищи);
- физическим упражнениям в помещениях и на открытом воздухе.

Контроль за проведением физкультурных занятий осуществлялся регулярно. Занятия по физкультуре проводились интересно, с большой плотностью. Постоянно и в системе проводились во всех группах детского сада утренняя гимнастика, физкультурные минутки во время занятий, подвижные игры в течение дня. При проведении занятий, подвижных игр и других форм физического воспитания, воспитатели следили за нагрузкой детей, учитывали их физическое состояние. Обследование выявило удовлетворительный уровень работы по вопросам сохранения и укрепления физического здоровья детей.

Систематически проводился анализ качества питания детей, и разрабатывались рекомендации по его улучшению. Контролировалось выполнение режима пребывания детей на свежем воздухе, активность двигательного режима в течение дня, проведение утренней гимнастики и гигиенической гимнастики после сна в комплексе с закаливающими процедурами.

Ежедневно обеспечивался активный двигательный режим детей, и систематически контролировалось выполнение закаливающих мероприятий с учетом состояния здоровья каждого ребенка, строгое соблюдение режима дня.

Особое внимание уделялось облегченной одежде детей в помещении.

Дети каждую неделю осматривались на педикулез, кожные заболевания.

Своевременно планировались профилактические прививки, о предстоящей вакцинации своевременно уведомляя родителей.

Проводилась работа с родителями по вопросам физического воспитания и оздоровления детей. Строго контролировалось выполнение правил мытья и ухода за

игрушками воспитателями и помощниками воспитателей. А также осуществлялся контроль за влажной уборкой всех групповых помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, своевременной замены полотенец и постельного белья, правилами мытья посуды.

Ежедневно проводился отбор суточного рациона на калорийность. Использовалось перспективное 10-ти дневное меню.

Для снижения заболеваемости среди детей в детском саду был разработан план физкультурно-оздоровительной и лечебно-профилактической работы.

По сравнению с прошлым годом заболеваемость снизилась: этому способствовала большая проделанная работа по обеспечению контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей.

1.7. Качество и организация питания

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на дошкольное учреждение. Закупка продуктов питания производится по договорам с поставщиками. Все продукты, поступающие в ДОУ, имеют сертификат соответствия. Качество продуктов проверяется кладовщиком и поварами.

Контроль за готовой продукцией осуществляет кладовщиком вместе с руководителем учреждения и комиссией по питанию. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб.

ДОУ обеспечивает 4-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник. Выдача пищи проходит согласно графику, с учётом тёплого и холодного времени года. Для родителей (законных представителей) ежедневно в коридоре детского сада и в группах вывешивается меню, утверждённое заведующим ДОУ.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СП. Питание детей организуется в групповых помещениях.

Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

1.8. Информационно-методическое обеспечение.

Методическое обеспечение образовательного процесса в ДОУ осуществляется методической службой образовательного учреждения, основными задачами которой являются:

- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательного учреждения;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ;

- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие выполнению целевых федеральных, региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования.

Методический кабинет ДОУ оснащён учебно-методической литературой, детской художественной литературой. Так же была оформлена подписка на электронные издания:

- комплект журналов «Образцовый детский сад»

газету

- «Кировец»

Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов.

В ДОУ создана информационно-техническая база для работы педагогов и специалистов. В детском саду имеется:

- 9 компьютеров с выходом в интернет;
- 4 МФУ (принтер, ксерокс, сканер) цветных.

Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты. ДОУ имеет свой сайт, на котором регулярно пополняется информация. Созданы необходимые условия использования ИКТ, которые помогают педагогам активно создавать и использовать в своей деятельности презентации, игры, познавательный материал для детей.

В своей работе используются следующие сайты:

- Сайт Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым - monm.rk.gof.ru
- Сайт КонсультантПлюс - consultant.ru
- Ведущий образовательный портал России Инфоурок - infourok.ru/
- ООО "Мультиурок" - multiurok.ru
- Социальная сеть работников образования nsportal.ru

1.9. Психолого-педагогическое обеспечение.

Создание условий, направленных на всестороннее, гармоничное развитие детей, обеспечение их психического, физического и эмоционального благополучия с ориентацией на индивидуальные и возрастные особенности каждого воспитанника является приоритетным направлением психолого-педагогического сопровождения воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

Задачи психолого-педагогического сопровождения ребенка:

1. Увеличение возможности использования психологических методов и приемов в образовательном процессе – при адаптации детей к детскому саду, в процессе сопровождения воспитательного-образовательного процесса, при подготовке к школе;
2. Повышение уровня мотивации у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса на совместную деятельность, направленную, в частности, на формирование

психологического здоровья воспитанников и на выявление и оказание психолого-педагогической помощи детям «группы риска»;

3. Использование, внедрение и разработка коррекционных программ, диагностических методик, направленных на диагностику и психокоррекцию нарушений в поведенческой, эмоционально-волевой и познавательной сферах воспитанников;
4. Использование и внедрение программ и диагностических методик, направленных на диагностику готовности к школьному обучению и сопровождение детей при подготовке к школе;
5. Осуществление профилактической, коррекционной и просветительской работы со всеми субъектами воспитательно-образовательного процесса в рамках образовательной среды ДОУ:
   - проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций для воспитателей и родителей по результатам диагностики;
   - оказание консультативной помощи родителям и членам семей по вопросам воспитания дошкольников, семейных и межличностных взаимодействий;
   - повышение психологической компетентности родителей и педагогов в вопросах особенностей развития ребенка и образовательно-воспитательной деятельности;
   - оказание помощи педагогам в подборе методов и средств коррекционно-развивающей работы;
6. Усиление эффективности психологического сопровождения воспитательно-образовательного процесса, направленного на развитие личности каждого воспитанника с учетом сенситивных периодов;
7. Содействие развитию у детей основных личностных новообразований дошкольного детства;
8. Формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Основными направлениями деятельности психолого-педагогического сопровождения ребенка в образовательном процессе учреждения являются:

- диагностика;
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа;
- коррекционная работа;
- профилактика и психологическое просвещение;
- организационно-методическая работа.

Задачей психологической диагностики является получение информации об индивидуально-психических особенностях детей, выявление нарушений эмоционально-волевой, познавательной, поведенческой и коммуникативной сфер воспитанников, а также определение уровня готовности детей к школе.

Проведение диагностики позволяет выявлять и вовремя начинать коррекционную работу, а в некоторых случаях – получать медицинскую помощь (например, родители могут получить рекомендацию о целесообразности прохождения того или иного медицинского обследования для получения данных о причинах нарушений в развитии ребенка, что в

дальнейшем позволит провести коррекционную работу с наилучшими результатами). В процессе диагностики педагог-психолог также изучает отношения в детском коллективе, помогая воспитателям в организации работы с конкретными детьми.

Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога детского сада направлена на:

1. Обеспечение возможности для осуществления детьми содержательной деятельности в условиях, оптимальных для всестороннего психического развития;
2. Обеспечение охраны и укрепления психологического здоровья ребенка;
3. Проведение коррекции (исправление или ослабление) негативных тенденций развития;
4. Стимуляцию и обогащение развития во всех видах деятельности (познавательной, игровой, продуктивной, трудовой);
5. Проведение профилактики вторичных отклонений в развитии и трудностей в обучении на начальном этапе.
6. Развитие познавательной деятельности и целенаправленное формирование высших психических функций;
7. Формирование произвольной регуляции деятельности и поведения.

В детском саду ведется работа с детьми, направленная на психокоррекцию коммуникативной сферы. При работе преимущественно используются сюжетно-ролевые игры, беседы, рассматривание иллюстраций, пиктограмм, рисование, лепка, танцы, подвижные игры, игры-занятия, игры упражнения для развития общения. Педагог-психолог особое внимание уделяет психокоррекции познавательной сферы, которая заключается, прежде всего, в стимуляции познавательной активности, а также в развитии мышления, произвольной и непроизвольной памяти, внимания, восприятия; развитии мелкой и крупной моторики. Особое внимание в своей работе педагог-психолог уделяет детям с особенностями развития, ориентируясь на индивидуальные возможности каждого воспитанника, с учетом которых строится коррекционная и развивающая деятельность специалиста.

План индивидуальной работы педагога-психолога с ребенком преимущественно включает в себя индивидуальные и групповые формы сопровождения. Однако, комплексная помощь основана прежде всего на тесном взаимодействии ребенка, специалиста, семьи, педагогов. Исходя из этого положения, педагог-психолог проводит индивидуальную (в форме консультаций) или групповую (в форме собраний, тренингов, групповых встреч) работу с родителями. А также находится в тесном сотрудничестве с другими специалистами сада, с воспитателями, помогая им выбрать адекватную форму взаимодействия с ребенком, обсуждая образовательный маршрут ребенка, кроме того, оказывая эмоциональную поддержку родителям (законным представителям) ребенка по итогам диагностики.

Педагог-психолог так же проводит профилактическую и просветительскую работу для родителей, педагогов и воспитателей (в форме семинаров-практикумов; тренингов; консультаций; размещения стендовой информации; родительских собраний и тематических встреч; дает рекомендательные советы о возможных источниках информации – методические пособия, книги, видеоматериалы и т.д.). Он обеспечивает родителей и педагогов своевременной информацией об актуальных состояниях ребенка, возможных проблемах, которые могут возникнуть в будущем.

1.10. Преемственность ДОУ и школы.

В 2021-2022 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- состоялась экскурсия на торжественную линейку в МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей» «1 сентября – День знаний»;
- в подготовительной к школе группе была оформлена тематическая выставка в Уголке книги «Скоро в школу»;
- воспитателями ДОУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе;
- на родительских собраниях в подготовительной группе обсуждались следующие вопросы:
    - критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;
    - психологическая готовность детей к обучению в школе;
    - программы обучения в начальной школе.

Подготовка детей к школе – одна из актуальных проблем образования. У детей различные индивидуальные возможности и способности, поэтому вполне закономерно, что у них разный уровень подготовки.

Обеспечение равных стартовых возможностей для детей при поступлении в школу – одна из основных задач современного образования. Для школы гораздо ценнее получить первоклассника с «горящим огоньком» в глазах, нежели ребёнка, которому учёба неинтересна. Поэтому ведущей целью подготовки к школе должно быть формирование у детей любознательности, самостоятельности, произвольности творческого самовыражения и других необходимых для учёбы качеств. Организация успешной познавательной деятельности уже в дошкольном учреждении обеспечит школе как следующей ступени образования возможность начинать свою работу не с нуля, а развивать то, что заложено в детском саду.

Самым важным условием успешного обучения в начальной школе является наличие у ребёнка соответствующих мотивов обучения: отношение к учёбе как к важному, общественно значимому делу, стремление к приобретению знаний, интерес к определённым учебным предметам. Предпосылками возникновения мотивов служит, с одной стороны, формирующееся к концу дошкольного детства общее желание поступить в школу, приобрести почётное в глазах детей положение ученика и, с другой – развитие любознательности, умственной активности, что проявляется в живом интересе к окружающему, стремлении узнавать новое.

Принципиально важным должно быть глубокое знание особенностей личностного развития каждого ребёнка, его природного потенциала, способностей и дарований, создание условий для их раскрытия. Именно поэтому педагоги нашего детского сада особое внимание уделяют общению, диалогу, сотрудничеству детей и взрослых.

Результаты исследования уровня готовности
выпускников МБДОУ 2022 года к началу обучения в школе

В школу выпустилось 103 воспитанника, в том числе 18 детей из старших групп.

Педагог-психолог провела диагностику готовности детей к школьному обучению. Ею было обследовано 97 детей.

По итогам диагностики были получены следующие результаты: 59,7% имеют высокий уровень развития, 38,1% - средний уровень развития и 2,2% - низкий уровень развития.

Выпускники нашего ДОУ в большинстве случаев к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к обучению в школе.

1.11. Взаимодействие с семьей, связь с социумом.

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1. Приобщение родителей к педагогическому процессу;
2. Пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;
3. Подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
4. Воспитание ребенка в духе уважения к родителям, близким;
5. Совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2021-2022 учебном году проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки.

Активно и широко взаимодействовать с родителями и общественностью позволяет наличие сайта, где родители могут получить интересующую информацию, задать любой вопрос, узнать особенности организации работы нашего учреждения.

Таким образом, создание единого образовательного пространства основано на включении родителей как равноправных партнеров в воспитательно-образовательный процесс в детском саду.

Наше дошкольное учреждение также активно сотрудничает и осуществляет тесную взаимосвязь с учреждениями образования и культуры города.

Социальными партнерами МБДОУ являются:

- Детская поликлиника

- МБОУ УВК №1, УВК №2, ОШ №3
- Городская детская библиотека
- Дом культуры
- Музеи

Осуществляя связь с социумом, дошкольное учреждение принимает активное участие в совместных городских мероприятиях (празднование «День города», «День Победы», «День защиты детей», «День знаний»).

Воспитателями старших и подготовительных групп каждый год организовывались экскурсии в городскую детскую библиотеку, в музеи.

Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.

Цель: всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Задачи:

1. Создавать условия для успешной социализации дошкольников по средствам ранней профориентации.
2. Оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
3. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Раздел II. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами	По мере поступления	Заведующий Зам. завед. по ВР
2.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов.	В течение года	Зам. завед. по ВР
3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования.	В течение года	Зам. завед. по ВР педагоги
4.	**Курсы повышения квалификации**		
4.1.	С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства направить на курсы повышения квалификации:	согласно графика	Заведующий Зам. по ВР
4.2.	➢ Саврадым Л.Г. – музыкального руководителя ➢ Мамут Г.М. – воспитателя ➢ Метошоп М.В. – воспитателя ➢ Чурилову О.П. – воспитателя ➢ Исмаилову А.Э. – тьютора	по окончании курсов	Зам. по ВР
	Заслушать на педагогическом часе педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.		
5.	**Аттестация**		
5.1.	Создать аттестационную комиссию для проведения аттестации и определить порядок ее работы.	до 10.09	Заведующий
5.2.	Издать приказ по дошкольному учреждению об аттестации в 2020-2021 учебном году (на основании перспективного плана аттестации).	сентябрь-октябрь	Заведующий
5.3.	Изучить результативность работы аттестуемых педагогов.	октябрь-март	Члены аттестационной комиссии
5.4	Издать приказ о результатах аттестации	февраль, апрель	Члены

	педагогов.		аттестационной комиссии
7.	**Самообразование педагогов**		
7.1	Провести собеседование с педагогами по содержанию действующих документов по дошкольному образованию.	сентябрь	Зам. по ВР
7.2.	Уточнение тем по самообразованию, проверка планов.	октябрь	Зам. по ВР
7.3.	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой.	в течение года	воспитатели
7.4.	Изучение литературы по темам.	в течение года	Зам. по ВР Воспитатели
7.5.	Накопление практического материала по теме самообразования, внедрение в практику работы передового педагогического опыта по избранной теме, апробация собственных проектов.	в течение года	Зам. по ВР Воспитатели
7.6.	Изучение современной педагогической литературы, методических рекомендаций.	в течение года	Заведующий Зам. по ВР
7.7.	Посещение мастер классов, семинаров, конференций, МО.	в течение года	Заведующий Зам. по ВР
7.8.	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	Заведующий Зам. по ВР
7.9	Интерактивная форма повышения квалификации и самообразования на педагогических сайтах.	в течение года	Зам. по ВР
7.10.	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение года	Зам. по ВР
7.11.	Отчет по темам самообразования.	апрель-май	Заведующий Зам. по ВР педагоги

Темы по самообразованию педагогов

№	Тема	ФИО педагога
	Воспитатели	
1	Русская народная сказка как средство в нравственном воспитании детей среднего дошкольного возраста.	Гущина Л.В.
3	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры.	Курилина О.В.
4	Использование театрализованной деятельности в развитии речи в младшем дошкольном возрасте.	Ваапова З.Э.
5	Речевое развитие дошкольников.	Щегловитова Л.А.
6	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность.	Дубовик Е.В.
7	Нравственное воспитание дошкольников.	Кудряшова Л.А.
8	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста.	Плаксина Г.В.
9	Экспериментальная деятельность в старшем дошкольном возрасте.	Бахтиева Н.Н.
10	Народные подвижные игры, их значение в физическом и нравственном воспитании дошкольников.	Лутовинова В.Б.
11	Влияние мелкой моторики на развитие речи детей.	Мамут Г.М.
12	Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность.	Метошоп М.В.
13	Создание психологического комфорта в группе.	Пушкина Т.А.
14	Развитие связной речи детей 5-6 лет.	Дмитриенко О.В.
	Музыкальные руководители	
1	Формирование певческих навыков у детей дошкольного возраста посредством музыкальных игр и упражнений.	Саврадым Л.Г.
2	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности	Асанова Ф.Р.
	Педагог-психолог	
1	Сказкотерапия как средство развития детей дошкольного возраста	Чурсинова И.В**.**
	Учитель-логопед	
1	Логосказки как средство коррекции речи детей.	Чурсинова И.В.

Раздел III. Организационно-педагогическая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	**Педагогические советы**		
1.1.	***Педсовет №1*** **«Организация образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году в условиях реализации ФГОС»**	август	
	1. Анализ работы ДОУ в летне-оздоровительный период.		Заведующий
	2. Готовность ДОУ к новому учебному году.		
	3. Задачи и мероприятия работы ДОУ на новый учебный год: 3.1. Изменения и дополнения в основную образовательную программу ДОУ. 3.2. Рассмотрение и обсуждение: – годового план работы ДОУ; – годовые планы работы специалистов; – рабочих программ воспитателей и специалистов; – адаптированных программ.		Зам. завед. по ВР
	4. Информация об аттестации и курсовой переподготовке педагогических работников.		Зам. завед. по ВР
	5**.** Решение педсовета.		
1.2.	***Педсовет №2*** **Тема: «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»**	ноябрь	
	1. Выполнение решений предыдущего педсовета.		Зам. по ВР
	2. Актуальность проблемы речевого развития.		Заведующий

	3. Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей (доклад). 4. Речевое развитие через коммуникативную игру. 5. Стимулирование речи детей групп раннего возраста и младшего дошкольного возраста. 6. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация работы по речевому развитию дошкольников». 7. Подведение итогов, решение педсовета.		Зам. по ВР Мамут Г.М. Курилина О.В. Зам. по ВР
1.3.	***Педсовет №3*** **Тема: «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада»** 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы педсовета. 3. Создание Устного журнала: – «Обстановка комфорта» – «Проблемное поле» – «Информационная страница» – «Рекламное агенство» – «Мастерство» – «Игровая страница» 7. Решение педсовета	февраль	Зам. по ВР Заведующий Зам. по ВР Дмитриенко О.В. Гущина Л.В. Зам. по ВР
1.4.	***Педсовет №4*** **«Об итогах работы педагогического коллектива за учебный год».** 1.Анализ выполнения программных задач за учебный год: - состояние здоровья и физического развития детей в ДОУ; - отчет воспитателей и специалистов о результатах мониторинга по всем	май	Заведующий Воспитатели и специалисты

	образовательным областям; - готовность детей к школе; - анализ выполнения задач годового плана. 2.Утверждение плана летней оздоровительной работы. 3.Перспективные направления работы педагогического коллектива на следующий учебный год. 4.Решение педсовета.		Педагог-психолог Зам. завед. по ВР Заведующий Зам. завед. по ВР
2.	**Семинары, мастер-классы**		
2.1.	***Семинар-практикум*** Тема: «Ранняя профориентация в условиях современного дошкольного учреждения»	октябрь	Зам. по ВР
2.2.	**Семинар** «Аспекты формирования звуковой культуры речи посредством дидактической игры»	январь	Учитель-логопед
2.3.	***Семинар-практикум*** «Сказкотерапия – как метод коррекции эмоционально-личностной сферы»	февраль	Педагог-психолог
3.	**Педагогические часы**		
3.1.	Работа по ранней профориентации дошкольников	сентябрь	Зам. по ВР
3.2.	Изучение новых образовательных программ, методик, технологий в области дошкольного образования	в течение года	Зам. по ВР, педагоги
3.3.	Организация итоговых занятий и индивидуальной работы с детьми.	октябрь	Зам. по ВР
3.4.	Методы и приемы сотрудничества воспитателей и логопеда - залог успешного преодоления речевых нарушений.	ноябрь	Зам. по ВР Учитель-логопед
3.5.	Обсуждение открытых НОД.	в течение года	Зам. по ВР педагоги
3.6.	Творческий отчет педагогов по	май	педагоги

	самообразовани		
4.	**Консультации**		
4.1.	Секреты успешной адаптации к условиям ДОУ.	сентябрь	Зам. завед. по ВР
4.2.	«Планирование и организация работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	октябрь	Зам. завед. по ВР
4.3	Речевая среда - как средство коррекции речевых нарушений у детей с ОНР	ноябрь	Учитель-логопед
4.4.	«Организация работы с родителями в современном ДОУ»	январь	Метошоп М.В.
4.5.	«Эффективные формы взаимодействия с родителями.	февраль	Гущина Л.В., воспитатель
4.6.	Организация детского досуга в летний период.	май	Зам. завед. по ВР
5.	**Открытые просмотры**		
5.1.	Занятие в средней группе по речевому развитию (звуковая культура речи).	октябрь	Дубовик Е.В.
5.2.	Занятие в старшей группе по развитию речи с использованием мнемотехники.	ноябрь	Метошоп М.В.
5.3.	Интегрированное занятие в старшей группе.	декабрь	Лутовинова В.Б.
5.4.	Занятие в подготовительной группе по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с трудом взрослых (профессия лесник)	январь	Щегловитова Л.А.
5.5.	Занятие в подготовительной группе «Город мастеров»	февраль	Бахтиева Н.Н.
5.6.	Музыкальное занятие по логоритмике	март	Саврадым Л.Г.
5.7.	Логопедическое занятие «Путешествие в страну звуков»	февраль	Чурсинова И.В., учитель-логопед
5.8.	Развивающее занятие с элементами сказкотерапии (старший дошкольный возраст)	март	Чурсинова И.В. Педагог-психолог

Участие в конкурсах и смотрах

№	Тема	Срок исполнения	Ответственный
	Конкурсы		
1.	Смотр групп к началу учебного года.	сентябрь	Зам. по ВР
2.	Конкурс чтецов «Поэзии чудесная страница»	ноябрь	Воспитатели Муз.руководители
3.	Конкурс рисунков «Мой родной край»	март	Воспитатели, Педагог доп.образования
	Выставки		
1.	Акция «Белый цветок»	сентябрь	Воспитатели
2.	«Ходит Осень по дорожкам...» (выставка совместных работ детей, педагогов и родителей (законных представителей)	октябрь	Воспитатели
3.	Совместная с родителями (законными представителями) творческая выставка детского творчества «Зимняя сказка».	декабрь	Воспитатели
4.	Выставка плакатов, стенгазет к 23 февраля (воспитатели+дети)	февраль	Воспитатели
5.	Выставка детского творчества (коллективные работы детей) «Цветы для наших мам»	март	Воспитатели
	Выставка коллективных работ художественно-продуктивной деятельности ко Дню Победы	май	Зам. зав. по ВР Воспитатели

Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	1.1. Создание единого информационного пространства ДОУ.	В течение года	Зам. по ВР
	1.2. Методическое обеспечение изучения новых информационных технологий: — создание и развитие информационной	Поэтапно, весь учебный год	Зам. по ВР

	среды, баз данных, электронных библиотечных каталогов;		
	1.3. Организационная работа с кадрами проводить по следующим направлением: — оказание методической помощи по реализации основной общеобразовательной программы ДОУ через проведение консультаций в соответствие с уровнем педагогического мастерства; — оказание методической помощи в соответствии с уровнем педагогической и педагогической компетентности, результатами диагностики и характерам проявляемых склонностей и способностей педагогов.	В течение года	Зам. по ВР
	1.5.Систематизация материала по воспитательно – образовательной работе	Октябрь апрель	Зам. по ВР
	1.6. Составление социального паспорта групп. Составление социального паспорта ДОУ.	Сентябрь	Зам. по ВР Воспитатели
	1.7. Создание картотек игр, методических и дидактических пособий.	В течение года	Воспитатели
	1.8. Оформление подписки на электронные журналы	Сентябрь	Зам. по ВР
2.	Подбор литературы в помощь воспитателям: - при подготовке к педсовету; -для осуществления воспитательно-образовательного процесса; - осуществления проектной деятельности.	В течение года	Зам. по ВР
3.	Изготовление картотек, пособий по экономическому воспитанию детей дошкольного возраста	В течение года	Зам. по ВР
4.	Подбор методической литературы, разработок организованной деятельности по экономическому воспитанию.	В течение года	Зам. по ВР
5.	Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана.	В течение года	Зам. по ВР
6.	Оказание помощи в составлении конспектов	В течение	Зам. по ВР

	открытых занятий, праздников, вечеров досуга.	года	
7.	Помощь в подготовке педагогов к аттестации.	аттестационный период	Зам. по ВР
8.	Составление перспективного плана аттестации педагогов.	Сентябрь	Зам. по ВР, члены аттестационной комиссии
9.	Подготовка материала для сайта ДОУ.	В течение года	Зам. по ВР

Раздел IV. Система внутреннего мониторинга

Изучение состояния учебно-воспитательного процесса

№	Тема	Форма Контроля	Форма отображения	Группа	Срок
1.	С целью предоставления помощи, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за:				
	1)Содержанием и качеством планирования учебно-воспитательной работы с детьми.	предупредительный	информация к сведению	все	1раз в месяц
	2)Готовностью педагогов к рабочему дню.				1раз в неделю
	3)Ведением групповой документации.				1 раз в месяц
2.	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка осуществлять контроль за:				
	1)Созданием условий для организации учебно-воспитательного процесса.	предупредительный	информация к производственному совещанию	все	систематически
	2)Выполнением режима дня				

	с учетом индивидуальных особенностей детей. 3) Организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы. 4) Организацией и проведением прогулок. 5)Согласованностью в работе воспитателей и помощников воспитателя.		Информация к педсовету		
3.	С целью предупреждения несчастных случаев осуществлять проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности: - в быту; - на игровой площадке; - на дороге; на отдыхе (в лесу, на воде и т.д.).	выборочный	совещание при заведующей	все	1 раз в квартал
4.	С целью выявления физической нагрузки на организм ребенка осуществлять педагогический контроль за проведением физкультурных занятий.	фронтальный	Информация к сведению	все	1 раз в квартал
5.	Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	выборочный	информация к сведению	все	систематически
6.	Определять уровень педагогического мастерства педагога и состояние учебно-воспитательного процесса.	фронтальный	приказ по ДОУ	2,6,8, 9, 10,11 Муз.руковод. Саврадым Л.Г.	в течение года
7.	Осуществлять контроль:		Справка к	все	Сентябрь

	1. «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников».	тематический	педчасу		
	2. Организация работы по речевому развитию дошкольников.	тематический	справка к педсовету	все	Октябрь-ноябрь
	3. Взаимодействие детского сада и семьи.	тематический	справка к педсовету	все	Январь-февраль
	4. Усвоение детьми знаний за год, подготовка детей к школе.	тематический	справка к педсовету	все	Апрель-май

План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ

Дата проведения	Виды диагностики	Ответственный
сентябрь	Стартовый Мониторинг индивидуального развития ребенка	Зам.по ВР педагоги
январь	Промежуточный мониторинг индивидуального развития ребенка	Зам. по ВР педагоги
апрель - май	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Зам. по ВР педагоги
октябрь	Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада	Педагог – психолог Воспитатели

Раздел V. Взаимодействие дошкольного учебного учреждения с родителями (законными представителями)

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	**Общие родительские собрания:**		
1.1	**Тема:** «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» 1. Задачи и основные направления деятельности на 2022-2023 учебный год. 2.Построение партнерских взаимоотношений семьи и детского сада. 3. Соблюдение мер антитеррорестической безопасности в ДОУ. 5. Диалог с родителями «Вопросы и ответы о разном».	октябрь	 Заведующий Плаксина Г.В., воспитатель Зам. по ВР Заведующий
1.2	**Тема:** «Итоги совместной работы ДОУ и родителей». 1. Итоги работы ДОУ за учебный год. 2. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний оздоровительный период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей) 4. Наши достижения. Вручение грамот и благодарностей родителям и их детям.	Май	 Заведующий Зам. зав. по ВР Заведующий
2.	**Групповые родительские собрания**		
1. 2.	**Вторая группа раннего возраста** «Я иду в детский сад»: - Проблема адаптации детей. - Как научить ребенка не бояться общаться с детьми. «Здоровье ребенка – залог его гармоничного развития»:	 Сентябрь Январь	 Воспитатели, Педагог-психолог Воспитатели

	- Режим дня и его значение. - Нетрадиционные методы закаливания.		
3.	«Роль матери и отца в развитии ребенка»: - Современные дети. - Проблемы воспитания.	Май	Воспитатели
	Младшие группы		
1.	«Давайте познакомимся»: - Адаптация детей. Возрастные особенности детей 3-х – 4-х лет. - Воспитание культурно-гигиенических навыков. - Самообслуживание в жизни ребенка. - Чтоб ребенок рос здоровым.	Сентябрь	Воспитатели, Педагог-психолог
2.	Речевое развитие ребенка - Артикуляционная гимнастика для детей; - Практические советы родителям, обмен опытом. - Памятки для родителей	Январь	Воспитатели, учитель-логопед
3.	«Роль игры в жизни ребенка»: - Предметно-развивающая среда. - Особенности развития сюжетно-ролевых игр. -Чему мы научились.	Май	Воспитатели
	Средние группы		
1.	«Средний возраст – возраст почемучек»: -Психологические особенности детей 4-5 лет. - Развитие речи детей пятого года жизни с использованием мнемотаблиц.	Сентябрь	Воспитатели, Педагог-психолог
2.	Круглый стол *«Воспитываем добротой»*. - Родительский форум *«Поговорим о нравственности»*. - Привитие любви и уважения к старшим.	Январь	Воспитатели Педагог-психолог
3.	«Растим здорового ребенка» - Викторина «Знатоки здоровье сбережения» - «Играем пальчиками - развиваем речь»	Март	Воспитатели

4.	Итоговое родительское собрание: - Чему научился ребенок за год в ДОУ; - играем вместе в занимательные речевые игры; - Как организовать летний отдых детей.	Май	Воспитатели, Педагог-психолог
	Старшие группы		
1.	«Задачи воспитания детей старшего дошкольного возраста»: - Старший дошкольный возраст – какой он? -Как вести себя с гиперактивными детьми.	Сентябрь	Воспитатели, Учитель-логопед
2.	«Формирование языковой способности – фактор речевого развития»: - Творческие игры – обучение общению. - Художественная литература как способ формирования речи детей. -Как заниматься логопедией дома.	Январь	Воспитатели
3.	«Растим здорового ребенка»: - Значение движения, физического развития для психоэмоциональной сферы ребенка. -Совместные походы с детьми – лучший вид отдыха и физического развития.	май	Воспитатели, Педагог-психолог
	Подготовительные группы		
1.	- Совместная работа ДОУ и семьи в подготовке детей к школе. Особенности обучения и воспитания шестилетних детей. - Готовим детей к школе. Что это значит? - Чтобы дети были здоровы. (Е.П.Русова. Родителям будущего первоклассника,с.16).	сентябрь	Воспитатели
2.	- Советы родителям будущего первоклассника (Т.Л.Мишакина). - Как подготовить руку ребенка к письму. - Обучаем детей безопасному поведению дома и на улице.	январь	Воспитатели, Педагог-психолог
3.	- Готов ли ваш ребенок к школе? Показатели готовности.	май	Воспитатели, Педагог-психолог,

	- Развиваем интерес к активным видам спорта.		Зам. по ВР
2	**Работа с родителями на 2022-2023 учебный год**		
2.1	Анализ семей по социальным группам. Составление социальных паспортов семей воспитанников. Составление планов работы с родителями (законными представителями) на учебный год	Август	Педагог-психолог, воспитатели
2.2	Оформление уголков для родителей (законных представителей) к началу учебного года		Воспитатели
2.3	Праздник "День знаний"	Сентябрь	Муз. руководители
2.4	Анкетирование родителей «Взаимодействие детского сада и семьи»	январь	Воспитатели
2.5	Проведение совместных праздников, развлечений, досугов.	В течение года	Муз. руководители Воспитатели
2.6	Организация и проведение групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели
2.7	Организация совместных мероприятий по благоустройству территории детского сада	В течение года	Воспитатели
2.8	Совместные творческие выставки.	В течение года	Воспитатели

Раздел VI. Административно-хозяйственная работа.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	**Комплектование.**		
1.1.	Осуществить комплектование ДОУ кадрами.	Август-Сентябрь	Заведующий
1.2.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	Апрель	Завхоз
2.	Осуществлять контроль за питанием детей	В течение года	Заведующий, комиссия по питанию

3.	Осуществлять контроль за санитарным состоянием групп и игровых площадок.	В течение года	Заведующий, зам.заведующего
4.	Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками ДОУ.	Постоянно	Заведующий
5.	Осуществлять контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности, техники безопасности на рабочем месте.	В течение года	Заведующий, Специалист по ОТ
6.	С целью охраны жизни и здоровья детей систематически проводить инструкции по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ согласно законодательным актам.	Постоянно	Заведующий, Специалист по ОТ
7.	Завести на участки песок для игр.	Апрель	Заведующий, завхоз
8.	Организовать и провести косметический ремонт во всех помещениях.	Июнь-август	Заведующий, завхоз
9.	Произвести косметический ремонт оборудования на детских площадках.	Июнь-август	Заведующий, завхоз
10.	Подготовить дошкольное заведение к осенне-зимнему сезону.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, завхоз
11.	**Производственные совещания.**		
11.1.	***Совещание №1.*** Правила внутреннего трудового распорядка. Утверждение графиков работы всех работников ДОУ. Информация о готовности ДОУ к учебному году. Отчет о проведении летней оздоровительной компании. План работы ДОУ на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий Зам. заведующего по ВР Завхоз
11.2.	***Совещание №2.*** Анализ заболеваемости Участие техперсонала в подготовке праздников, открытых мероприятий. Организация безопасного проведения праздников, вечеров развлечений.	Декабрь	Заведующий Зам. заведующ. по ВР Специалист по ОТ

11.3.	***Совещание №3.*** Анализ качества питания. Разработка меню на весенне-летний период. Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ	Февраль	Заведующий Зам. заведующего по ВР
11.4.	***Совещание №4.*** Ознакомление с планом проведения летней оздоровительной компании. Состояние работы по технике безопасности и охране труда в ДОУ. Первая помощь при несчасных случаях. Об итогах работы коллектива за учебный год.	Май	Заведующий Зам. заведующего по ВР Специалист по ОТ

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

Приложение №1

Учебный план
МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»
на 2022-2023 учебный год

Структура учебного года:

Начало учебного года: 1 сентября 2022 года
Конец учебного года: 31 августа 2023 года
Пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 9-ти часовым пребыванием детей.
Ежедневный график работы с 08.00 до 17.00.
Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Продолжительность учебного года – 36 недель (с 1 сентября 2022года по 31 мая 2023 года), продолжительность учебной недели – 5 дней.

№	Временной отрезок	Начало Окончание	Длительность (недели)	Нерабочие дни	Продолжительность праздничных дней	Праздники
1.	Первое полугодие Второе полугодие	01.09.2022-31.12.2022 01.01.2023-31.05.2023	17 недель 22 недели			День знаний
2.	Первичная педагогическая диагностика, обследование	05.09.2022- 16.09.2022	2 недели			День дошкольного работника
3.	Образовательный период	01.09.2022-14.10.2022	6,5 недель			
4.	Творческие каникулы	17.10.2022-21.10.2022	1 неделя			Праздник Осени
5.	Образовательный период	24.10.2022-16.12.2022	8 недель	4 ноября	1 день	День народного единства День Матери
6.	Творческие каникулы	19.12.2021-30.12.2022, 02.01.2023-13.01.2023	4 недели	01.01.2023-09.01.2023	9 дней	Новогодние каникулы, Рождество
7.	Образовательный период	16.01.2023 22.02.2023	5,5 недель	23 -24 февраля	2 дня	День защитника Отечества
8.	Творческие каникулы	27.02.2023 07.03.2023	1,5 недели	8 марта	1 день	Международный женский

						день
9.	Образовательный период	09.03.2023 31.05.2023	12 недель	18 марта 16-17 апреля 21 апреля 1 мая 8-9 мая	1 день 2 дня 1 день 1 день 2 дня	День воссоединения Крыма с Россией Пасха Ураза-байрам Праздник Весны и Труда, День Победы
10.	Итоговая педагогическая диагностика, обследование	15.05.2023 19.05.2023	2 недели			
11.	Летний оздоровительный период	01.06.2022 31.08.2022	13 недель	4 июня 12 июня 29 июня	2 дня 1 день 1 день	Троица День России Курбан-байрам

Язык обучения в образовательном учреждении.

1. Обучение и воспитание в МБДОУ ведется на русском языке. Учреждение создает условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации (п.3.10 Устава МБДОУ (постановление администрации Кировского района Республики Крым от 22.09.2021г. №418), Положение о языке образования (приказ от 30.05.2019г. № 71/1)

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности.
Содержание образовательного процесса определяется основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым». Продолжительность периодов непрерывной образовательной деятельности в группах меняется в зависимости от периода обучения. В структуре учебного плана учитываются интересы и особенности воспитанников, запросы родителей (законных представителей).

Объем непрерывной образовательной нагрузки в течение недели определен в соответствии с учетом направлений деятельности МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым» и

особенностями реализуемых программ, а также в соответствии с вышеперечисленными нормативными актами.

Учебный план регулирует деятельность педагогического коллектива, обеспечивает выполнение ФГОС дошкольного образования, а также определяет максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для каждой возрастной группы

Возрастная группа	Продолжительность непрерывной организованной образовательной деятельности (мин)	Объем образовательной нагрузки в первой и второй половине дня (мин)	Количество недельной образовательной нагрузки (занятий)	Объем недельной образовательной нагрузки (час)
Вторая группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)	10	20	10	1 ч 40 мин
Младшая группа (с 3 до 4 лет)	15	30	10	2 ч 30 мин
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	20	40	11	3 ч 40 мин
Старшая группа (с 5 до 6 лет)	25	50-25 мин	14	5ч 50 мин
Подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет)	30	1 ч 30 мин	15	7 ч 30 мин

Продолжительность НОД соответствует постановлению Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В течение учебного года для детей дошкольного возраста организуются творческие недельные каникулы. В дни каникул организуется совместная деятельность педагога с детьми эстетического и оздоровительного направления (досуги, развлечения).

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей и подготовительной - 50 минут и 1,5 часа соответственно.

Перерывы между периодами непрерывной организованной образовательной деятельностью составляют не менее 10 минут. В середине НОД проводится физкультминутка (2-3 мин), включающая упражнения на профилактику зрения, общей и мелкой моторики, снятие мышечной усталости.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

Образовательная деятельность с детьми раннего возраста, старшего дошкольного возраста осуществляется и во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 10 и 25, 30 минут в день.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» проходит через все виды занятий в зависимости от организации детей, а также в игре, т.к. этот вид деятельности является ведущим в дошкольном возрасте. В старших и подготовительных группах дополнительно проводится непрерывно образовательная деятельность по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Конструктивная деятельность в группах планируется в процессе образовательной и игровой деятельности.

Непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 2 до 7 лет организуется 2 раза в неделю (в музыкально-спортивном зале), 1 раз – на улице. В старших и подготовительных группах проводится непрерывно образовательная деятельность по формированию здорового образа жизни – валеологии.

Непрерывную образовательную деятельность с детьми, наряду с воспитателями, организуют и узкие специалисты из числа педагогических кадров: музыкальный руководитель («Музыкальное воспитание»).

Планирование НОД по образовательной области «Речевое развитие» предполагается по следующим направлениям:

- речевые занятия в старшей группе: 1- словарь, функции и формы речи, грамматический строй речи. 2- звуковая культура речи;
- речевые занятия в подготовительной группе: 1 - словарь, функции и формы речи, грамматический строй речи; 2 – основы грамотности.

Реализация работы по региональному компоненту (краеведению) и ОБЖ с детьми осуществляется:

– в младших и средних группах в повседневной жизни: во время прогулок, наблюдений, бесед, при чтении художественной литературы, в игровой деятельности;

– в старших и подготовительных группах в непрерывной образовательной деятельности, во время экскурсий, праздников и вечеров развлечений (досугов), а также в повседневной жизни: во время прогулок, наблюдений, бесед, в индивидуальной работе, при чтении художественной литературы, при организации театрализованной деятельности и т.д.

В старших и подготовительных группах проводится непрерывно образовательная деятельность по формированию предпосылок финансовой грамотности.

Специально организованная деятельность планируется в соответствии с сеткой занятий.

Учебный план непрерывной образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год

№	Образовательная область	Вторая группа раннего возраста			Младшая группа			Средняя группа			Старшая группа			Подготовительная к школе группа		
	Вид деятельности	в неделю	в месяц	в год	в неделю	в месяц	в год	в неделю	в месяц	в год	в неделю	в месяц	в год	в неделю	в месяц	в год
Количество НОД																
1	**ОО «Познавательное развитие»**															
1.1.	ФЭМП				1	4	36	2	8	72	2	8	72	2	8	72
1.2.	Конструирование-модельная деятельность	0,5	2	18	В процессе образовательной и игровой деятельности											
1.3.	Ознакомление с окружающим миром	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
1.4.	Мир природы	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
1.5.	Краеведение	В режимных моментах, в процессе образовательной деятельности, игровой деятельности и т.д.									0,5	2	18	0,5	2	18
1.6	Формирование предпосылок финансовой грамотности										0,5	2	18	0,5	2	18
	ИТОГО	**1,5**	**6**	**54**	**2**	**8**	**72**	**3**	**12**	**108**	**4**	**16**	**144**	**4**	**16**	**144**
2	**ОО «Речевое развитие»**															

2.1.	Развитие речи.	2	8	72	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36
2.2.	Основы грамотности										1	4	36	1	4	36
2.3.	Художественная литература	Ежедневно														
	ИТОГО	**2**	**8**	**72**	**1**	**4**	**36**	**1**	**4**	**36**	**2**	**8**	**72**	**2**	**8**	**72**
3	**ОО «Художественно-эстетическое развитие»**															
3.1.	Музыка	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72
3.2.	Рисование	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36	2	8	72
3.4.	Лепка	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
3.5.	Аппликация				0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
	ИТОГО	**3,5**	**14**	**126**	**4**	**16**	**144**	**4**	**16**	**144**	**4**	**16**	**144**	**5**	**20**	**180**
4	**ОО «Физическое развитие»**															
4.1.	Физическая культура в помещении	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72
4.2.	Физическая культура на воздухе	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36
4.3.	Формирование здорового образа жизни										0,5	2	18	0,5	2	18
	ИТОГО	**3**	**12**	**108**	**3**	**12**	**108**	**3**	**12**	**108**	**3,5**	**14**	**126**	**3,5**	**14**	**126**

5	**ОО «Социально-коммуникативное развитие»**	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание,самообслуживание, ребенок в семье и обществе, самостоятельность, трудовое воспитание. Осуществляется во всех видах деятельности, в режимных моментах и самостоятельной деятельности детей: в ситуативных беседах, чтениях художественной литературы, познавательных книг, детских энциклопедий, на прогулке, в процессе наблюдения за окружающим, в игре и т.д.														
5.1.	**Формирование основ безопасности жизнедеятельности**	В процессе образовательной и игровой деятельности и т.д.									0,5	2	18	0,5	2	18
	ИТОГО										**0,5**	**2**	**18**	**0,5**	**2**	**18**
	ИТОГО	**10**			**10**			**11**			**14**			**15**		

Приложение №2

Расписание непрерывной образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год

Возраст детей, группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Группа общеразвивающей направленности от 2-х до 3-х лет (вторая группа раннего возраста «Карапузы»)	**1. Развитие речи. Художественная литература.** 09.00-09.10 **2. Физическая культура (под музыку)** 09.20-09.30	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.10 **2. Физкультура на воздухе *(в группе)*** 10.20-10.30	**1. Развитие речи. Художественная литература.** 09.00-09.10 **2. Музыка** 09.20-09.30	**1. Лепка/ Конструирование.** 09.35-09.45 **2. Физическая культура** 15.50-16.00	**1. Рисование** 09.00-09.10 **2. Музыка** 09.25-09.35
Группа общеразвивающей направленности от 3-х до 4-х лет (2 младшая «А» «Солнышко»)	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.15 **2. Физкультура на воздухе** 10.30-10.45	**1. Развитие речи** 09.00-09.15 **2. Физическая культура *(под музыку)*** 09.25-09.40	**1. Музыка** 09.00-09.15 **2. Формирование элементарных математических представлений** 09.30-09.45	**1. Аппликация / Лепка.** 09.00-09.15 **2. Физическая культура** 09.25-09.40	**1. Рисование** 09.00-09.15 **2. Музыка** 09.40-09.55
	1. Музыка 09.00-09.15	**1. Развитие речи** 09.00-09.15	**1. Формирование элементарных**	**1. Ознакомление с окружающим миром/**	**1. Аппликация / Лепка**

Группа общеразвивающей направленности от 3-х до 4-х лет (2младшая «Б» «Звёздочки»)	**2. Рисование** 09.30-09.45	**2. Физическая культура** ***(под музыку)*** 11.20-11.35	**математических представлений** 09.00-09.15 **2. Музыка** 09.35-09.50	**ознакомление с миром природы** 09.00-09.15 **2. Физическая культура** 09.50-10.05	09.00-09.15 **2. Физкультура на воздухе** 10.30-10.45
Группа общеразвивающей направленности от 3-х до 4-х лет (2младшая «В» «Ромашки»)	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.15 **2. Музыка** 09.35-09.50	**1. Физическая культура** 09.00-09.15 **2. Аппликация / Лепка** 09.30-09.45	**1. Формирование элементарных математических представлений** 09.00-09.15 **2. Музыка** 10.00-10.15	**1. Развитие речи** 09.00-09.15 **2. Физкультура на воздухе** 10.30-10.45	**1. Рисование** 09.00-09.15 **2. Физическая культура** ***(под музыку)*** 11.30-11.45
Группа общеразвивающей направленности от 4-х до 5-ти лет (средняя «А» «Пчёлки»)	**1. Рисование** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** ***(под музыку)*** 09.55-10.15	**1. Формирование элементарных математических представлений** 09.00-09.20 **2. Музыка** 09.50-10.10	**1 Развитие речи** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** 11.30-11.50	**1. Музыка** 09.00-09.20 **2. Аппликация / Лепка** 09.35-09.55	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.20 **2. Физкультура на воздухе** 10.40-11.00

Группа общеразвивающей направленности от 4-х до 5-ти лет (средняя «Б» «Почемучки»)	**1. Рисование** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** 11.25-11.45	**1. Формирование элементарных математических представлений** 09.00-09.20 **2. Музыка** 10.15-10.35	**1. Развитие речи** 09.00-09.20 **2. Физкультура на воздухе** 10.40-11.00	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** ***(под музыку)*** 10.15-10.35	**1 . Музыка** 09.00-09.20 **2. Аппликация / Лепка** 09.35-09.55
Группа общеразвивающей направленности от 4-х до 5-ти лет (средняя «В» «Радуга»)	**1. Ознакомление с окружающим миром/ ознакомление с миром природы** 09.00-09.20 **2. Физкультура на воздухе** 10.40-11.00	**1. Рисование** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** ***(под музыку*)** 11.40-12.00	**1. Формирование элементарных математических представлений** 09.00-09.20 **2. Музыка** 10.20-10.40	**1. Развитие речи** 09.00-09.20 **2. Физическая культура** 11.35-11.50	**1. Аппликация/ Лепка** 09.00-09.20 **2. Музыка** 10.00-10.20
Группа комбинированной направленности от 5-ти до 6-ти лет (старшая «А» «Капитошки»)	**1. Развитие речи.** 09.00-09.25 **2. Физическая культура** 11.55-12.20 **3. Краеведение/ Финансовая грамотность** 15.50-16.15	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.25 **2. ОБЖ/ ЗОЖ (Валеология)** 09.40-10.05 **3. Музыка** 15.55-16.20	**1. Развитие речи, основы грамотности** 09.00-09.25 **2. Рисование** 09.40-10.05 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 10.15-10.30	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.25 **2. Лепка / Аппликация** 09.40-10.05 **3. Физкультура на воздухе** 15.50-16.15	**1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с миром природы** 09.00-09.25 **2. Музыка.** 10.25-10.50

			3. Физическая культура ***(под музыку)*** 15.15-15.40		
Разновозрастная группа комбинированной направленности от 5-ти до 6-ти лет (старшая «Б» «Непоседы»)	**1. Развитие речи.** 09.00-09.25 **2. Рисование** 09.40-10.05 **3. Физическая культура** ***(под музыку)*** 15.15-15.40	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.25 **2. Музыка** 12.10-12.35 **3. ОБЖ/ ЗОЖ (Валеология)** 15.50-16.15	**1. Развитие речи, основы грамотности** 09.00-09.25 **2. Краеведение / Финансовая грамотность** 09.40-10.05 **3. Физкультура на воздухе** 15.50-16.15	**1. Формирование элементарных математических представлений** 09.00-09.25 **2. Лепка/ Аппликция** 09.40-10.05 **3. Физическая культура** 15.15-15.40	**1. Ознакомление с окружающим миром\ Ознакомление с миром природы/** 09.00-09.25 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 09.30-09.55 **2. Музыка** 12.00-12.25
Группа общеразвивающей направленности от 5-ти до 6-ти лет (старшая «В» «Репка»)	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.25 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 09.40-10.05 **2. Музыка** 10.20-10.45	**1. Развитие речи, основы грамотности** 09.00-09.25 **2. Физическая культура** ***(под музыку)*** 10.40-11.05 **3. ОБЖ/ ЗОЖ (Валеология)** 15.50-16.15	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.25 **2. Лепка /Аппликация** 09.40-10.05 **3. Физкультура на воздухе** 15.15-15.40	**1. Развитие речи.** 09.00-09.25 **2. Музыка** 12.00-12.25 **3. Краеведение / Финансовая грамотность** 15.50-16.15	**1. Ознакомление с миром природы / Ознакомление с окружающим миром** 09.00-09.25 **2. Рисование** 09.40-10.05 **3. Физическая культура** 15.15-15.40

Группа общеразвивающей направленности от 6-ти до 7-ми лет (подготовительная к школе группа «А» «Сказка»)	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.30 **2. Лепка/ Аппликация** 09.40-10.10 **3. Музыка** 15.50-16.20	**1. Развитие речи, основы грамотности** 09.00-09.30 **2. Рисование** 09.40-10.10 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 10.30-11.00 **3. Физическая культура** 15.15-15.45	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.30 **2. ОБЖ/ ЗОЖ (Валеология)** 09.40-10.10 **3. Музыка** 12.00-12.30	**1. Развитие речи** 09.00-09.30 **2. Краеведение / Финансовая грамотность** 09.40-10.10 **3. Физкультура на воздухе** 11.00-11.30	**1. Ознакомление с окружающим миром / Ознакомление с миром природы** 09.00-09.30 **2. Рисование декоративное** 09.40-10.10 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 10.25-10.55 **3. Физическая культура *(под муз.)*** 15.15-15.45
Группа общеразвивающей направленности от 6-ти до 7-ми лет (подготовительна к школе группа «В» «Улыбка»)	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.30 **2. Краеведение / Финансовая грамотность** 09.40-10.10 **3. Музыка** 10.50-11.20	**1. Развитие речи, основы грамот-ти** 09.00-09.30 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 09.40-10.10 **2. Рисование декоративное** 10.20-10.50 **3. Физ-ра на воздухе** 15.50-16.20	**1. Формирование элементарных математических представлений.** 09.00-09.30 **2. Лепка/ Аппликация** 09.40-10.10 **3. Физическая культура** 15.50-16.20	**1. Развитие речи** 09.00-09.30 **Развивающее занятие педагога-психолога.** 09.40-10.10 **2. Музыка** 10.40-11.10 **3.ОБЖ/ ЗОЖ(Валеология)** 15.50-16.20	**1. Ознакомление с окружающим миром / Ознакомление с миром природы** 09.00-09.30 **2. Рисование** 09.40-10.10 **3. Физическая культура*(под муз.)*** 10.55-11.25

Приложение №3

Календарный учебный график образовательной деятельности
МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»
на 2022-2023 учебный год

Календарный учебный график образовательной деятельности составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273 ФЗ;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;
- Уставом МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка», утвержденным постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 22.09.2021г. №418.

Содержание	**Возрастные группы**				
	1-я младшая группа (вторая группа раннего возраста)	**Младш. группа**	**Средняя группа**	**Старшая группа**	**Подготов. группа**
Количество возрастных групп	1	3	3	3	2
Дата начала учебного года	1 сентября 2022 года				
Дата окончания учебного года	31 мая 2023 года				
Продолжительность учебного года	39 недель				
Продолжительность образовательного года	36 недель – Сентябрь 2022 года: образовательных дней – 22 – Октябрь 2022 года: образовательных дней – 21 – Ноябрь 2022 года: образовательных дней – 21 – Декабрь 2022 года: образовательных дней – 22 – Январь 2023 года: образовательных дней – 17 – Февраль 2023 года: образовательных дней – 18 – Март 2023года: образовательных дней – 21 – Апрель 2023 года: образовательных дней – 18 – Май 2023 года: образовательных дней – 20				

Продолжительность учебной недели	5 дней
Режим работы ДОУ в учебном году	Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Продолжительность работы 9 часов ежедневно с 08.00 до 17.00, в предпраздничные дни – 8 часов с 08.00 до 16.00.
Проведение диагностики и мониторинга достижения детьми планируемых результатов	05.09.2022г. – 16.09.2022г. 05.12.2022г. – 09.12.2022г. (промежуточный) 15.05.2023г. – 19.05.2023г.
«Творческие каникулы»	17октября – 21 октября 2022г., осенние развлечения
	19 декабря 2022г. – 13 января 2023г., праздничные утренники, новогодние каникулы, развлечения
	27 февраля – 7 марта 2023г., праздничные утренники, развлечения
Работа в летний оздоровительный период	01 июня 2023 г.– 31 августа 2023 г. – Июнь 2023 года: образовательных дней 19 – Июль 2023 года: образовательных дней 21 – Август 2023 года: образовательных дней – 23 Во время летнего оздоровительного периода проводится образовательная деятельность в основном художественно-эстетического и физкультурно-оздоровительного направлений, досуги, развлечения.
Праздничные дни	Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством РФ и РК: 4 ноября – День народного единства 1-6, 8 января - Новогодние каникулы 7 января - Рождество Христово 23 февраля - День защитника Отечества 8 марта - Международный женский день 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией 16 апреля – Пасха 21 апреля – Ураза-байрам 1 мая - Праздник Весны и Труда 9 мая - День Победы 4 июня - День святой Троицы 12 июня - День России 29 июня – Курбан-байрам
Дополнительные выходные дни	6 ноября, 24 февраля, 20 марта, 17 апреля, 8 мая, 5 июня
Сокращенные дни	3 ноября, 22 февраля, 7 марта, 17 марта, 20 апреля, 28 июня

- **1 сентября -** начало образовательного года; «День радостных встреч»
- **2 – 16 сентября** – адаптационный период, повторение пройденного материала, мониторинг
- **19 сентября - 14 октября –** образовательный период
- **17 октября – 21 октября –** «творческие каникулы», осенние развлечения.
- **24 октября – 16 декабря -** образовательный период
- **19 декабря – 13 января** – минитворческие познавательные проекты, праздничные утренники, новогодние каникулы; развлечения.
- **16 января – 22 февраля –** образовательный период -
- **27 февраля – 3 марта** - «творческие каникулы», праздничные утренники, развлечения
- **9 марта – 31 мая** – образовательный период
- **10 апреля – 19 мая–** мониторинг, контрольные занятий, творческие отчеты педагогов
- **1 июня – 31 августа –** летний оздоровительный период.

Приложение №4

Режим дня
в группах МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым»
на 2022-2023 учебный год

Режим дня детей раннего и младшего дошкольного возраста
в холодный период года

Режимные моменты	**Младшая группа**	**Средняя группа**
Прием детей в дежурную группу, игры	07.30-08.00	07.30-08.00
Приём детей, игры, утренняя гимнастика	08.00-08.20	08.00-08.20
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	08.20-08.50	08.20-08.50
Утренний круг	08.50-09.00	08.50-09.00
Непрерывная образовательная деятельность, игры	09.00-10.00	09.00-10.10
Второй завтрак	10.00-10.10	10.10-10.20
Подготовка к прогулке Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.10-12.00	10.20-12.10
Возвращение с прогулки	12.00-12.10	12.10-12.20
Подготовка к обеду, обед	12.10-12.40	12.20-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40-15.00	12.40-15.00
Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедура	15.00-15.20	15.00-15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40	15.20-15.40
Игры, самостоятельная деятельность детей чтение художественной литературы	15.40-16.00	15.40-16.00
Вечерний круг	16.00-16.10	16.00-16.10
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность, уход детей домой	16.10-17-00	16.10-17.00
Самостоятельная деятельность, игры детей в дежурной группе, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30

Режим дня детей раннего и младшего дошкольного возраста в теплый период года

Режимные моменты	2 младшая группа	Средняя группа
Прием детей в дежурную группу, игры	07.30-08.00	07.30-08.00
Приём детей, игры, утренняя гимнастика	08.00-08.30	08.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтра	08.30-08.50	08.30-08.50
Утренний круг	08.50-09.00	08.50-09.00
Непрерывная образовательная деятельность, игры	09.00-09.50	09.00-09.50
Второй завтрак	09.50-10.00	09.50-10.00
Подготовка к прогулке Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.00-12.00	10.00-12.10
Возвращение с прогулки	12.00-12.10	12.10-12.20
Подготовка к обеду, обед	12.10-12.40	12.20-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40-15.00	12.40-15.00
Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедура	15.00-15.20	15.00-15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40	15.20-15.40
Игры, самостоятельная деятельность детей чтение художественной литературы	15.40-16.00	15.40-15.50
Вечерний круг	16.00-16.10	15.50-16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность, уход детей домой	16.10-17-00	16.20-17.00
Самостоятельная деятельность, игры детей в дежурной группе, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30

Режим дня детей старшего дошкольного возраста в холодный период года

Режимные моменты	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
Прием детей в дежурную группу, игры	07.30-08.00	07.30-08.00
Приём детей, игры, утренняя гимнастика	08.00-08.20	08.00-08.20
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	08.20-08.50	08.20-08.50
Утренний круг	08.50-09.00	08.50-09.00
Непрерывная образовательная деятельность, игры	09.00-10.20	09.00-11.00

Второй завтрак	10.10-10.20	10.10-10.20
Подготовка к прогулке Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.30-12.20	11.00-12.30
Возвращение с прогулки	12.20-12.30	12.30-12.40
Подготовка к обеду, обед	12.30-12.45	12.40-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45-13.00	13.00-15.00
Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедура	15.00-15.20	15.00-15.20
Вечерний круг	15.20-15.30	15.20-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-15.50	15.30-15.50
Игры, самостоятельная деятельность детей чтение художественной литературы, непрерывная образовательная деятельность, кружок	15.50-16.15	15.50-16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность, уход детей домой	16.15-17.00	16.20-17.00
Самостоятельная деятельность, игры детей в дежурной группе, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30

Режим дня детей старшего дошкольного возраста
в теплый период года

Режимные моменты	**Старшая группа**	**Подготовительная к школе группа**
Прием детей в дежурную группу, игры	07.30-08.00	07.30-08.00
Приём детей, игры, утренняя гимнастика	08.00-08.30	08.00-08.35
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	08.30-08.50	08.35-08.50
Утренний круг	08.50-09.00	08.50-09.00
Непрерывная образовательная деятельность, игры	09.00-09.50	09.00-09.50
Второй завтрак	09.50-10.00	09.50-10.00
Подготовка к прогулке Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.00-12.20	10.00-12.30
Возвращение с прогулки	12.20-12.30	12.30-12.40
Подготовка к обеду, обед	12.30-12.45	12.40-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45-13.00	13.00-15.00
Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедура	15.00-15.20	15.00-15.20

Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40	15.20-15.30
Вечерний круг	15.40-15.50	15.30-15.50
Игры, самостоятельная деятельность детей чтение художественной литературы, кружок	15.50-16.15	15.50-16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность, уход детей домой	16.15-17.00	16.20-17.00
Самостоятельная деятельность, игры детей в дежурной группе, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30

Приложение №5

ПЛАН-ПРОГРАММА
на летний оздоровительный период на 2023 год

Регламентирующие нормативные документы.

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г)
- Конституция РФ от 12.12.1993г. (ст. 38, 41, 42, 43).
- Федеральный закон от 24.07.98 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым».
- Основная образовательная программа МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка».
- Годовой план МБДОУ.

1. **Сроки реализации плана** – с 01.06.2023г. по 31.08.2023г.

3. Направления деятельности:

- организация летнего отдыха детей дошкольного возраста;
- создание условий для оздоровления и разностороннего развития воспитанников детского сада;
- повышение профессиональной компетентности педагогов учреждения в процессе работы с дошкольниками летом;
- оптимизация системы работы с детьми и родителями в период адаптации к условиям детского сада, через организацию работы адаптационной группы, обеспечение оптимальных условий для повышения уровня педагогических и валеологических знаний родителей и их перехода от роли пассивных наблюдателей к активным участникам образовательного процесса.

4. Задачи МБДОУ по образовательным областям на летний оздоровительный период (согласно ФГОС ДО)

С детьми:

Социально-коммуникативное развитие:

- Развивать игровую деятельность воспитанников;
- Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;

- Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Познавательное развитие:

- Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.
- Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

«Речевое развитие»:

- Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей.
- Продолжать приобщать детей к художественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи.
- Содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх.

Художественно-эстетическое развитие:

- Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
- Поддерживать инициативу детей в импровизации.
- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями
- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.

- Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
- Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
- Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
- Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
- Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

Физическое развитие:

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
- Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

С педагогами:

- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

С родителями:

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

5. Принципы планирования оздоровительной работы:

- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;

- использование простых и доступных технологий;
- формирование положительной мотивации у детей, родителей и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

6. Формы оздоровительных мероприятий в летний период

Формы работы	**Условия организации**		
	Место	**Время**	**Продолжительность по группам (мин.)**
Утренняя гимнастика	На воздухе	ежедневно перед завтраком	Вторая группа раннего возраста – 3-5 Младшая –5- 6, Средняя – 6-8 Старшая -8-10 Подготовительная -10-12
Подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований; дворовые, народные, с элементами спорта (футбол, баскетбол)	На воздухе	ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Вторая группа раннего возраста - 10 Младшая – 10-15, Средняя – 15-20 Старшая -20-25 Подготовительная -20-25
Двигательные разминки: упражнения на развитие мелкой моторики, ритмические движения, упражнения на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, упражнения для активизации работы глазных мышц, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки, упражнения на формирование свода стопы.	На воздухе	Ежедневно на прогулке с учетом уровней двигательной активности детей, в часы наименьшей инсоляции	Вторая группа раннего возраста – 3-5 Младшие – 3-5 Средняя – 5-7, Старшая – 7-10 Подготовительная – 7-10
Элементы видов спорта, спортивные	На воздухе	ежедневно, в часы наименьшей	Средняя – 10,

упражнения: катание на самокатах, езда на велосипедах, футбол		инсоляции	Старшая – 12 Подготовительная - 15
Гимнастика пробуждения: гимнастика сюжетно – игрового характера «Сон ушел. Пора вставать. Ножки, ручки всем размять»	Групповая комната	ежедневно после дневного сна	Вторая группа раннего возраста - 3- 5 Младшие – 5-8 Средняя –не более 10 Старшая –не более 10 Подготовительная-не более 10
Закаливающие мероприятия: умывание прохладной водой, босохождение, солнечные и воздушные ванны, корригирующие упражнения для профилактики плоскостопия	С учетом специфики закаливающего мероприятия	по плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия	Согласно требованиям действующего СанПиН
Индивидуальная работав режиме дня: проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования к двигательной активности, самостоятельным играм и упражнениям. Предусматривает оказание помощи детям, не усвоившим программный материал на занятиях.	На воздухе	ежедневно	Вторая группа раннего возраста - 8 Младшие – 8-10 Средняя –8-12 Старшая –8-15 Подготовительная-8-20

7. Участники плана– коллектив МБДОУ «Ясли-сад №8 «Берёзка» г. Старый Крым», дети от 2-х до 7 (8) лет (как воспитанники учреждения) и их родители (законные представители).

8. Содержание работы в летне-оздоровительный период

- ✓ ***Работа с воспитанниками***

Физкультурно-оздоровительная работа

Содержание работы	***Сроки***	***Ответственные***

Работа с детьми: 1. Организация трехразовой прогулки. 2. Прием детей на улице. 3. Утренняя гимнастика на свежем воздухе. 4. Занятия физической культурой на улице. 5. Проведение закаливающих процедур: - воздушные и солнечные ванны; обширное умывание лица, шеи, рук; - хождение босиком (средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа ежедневно в тёплую погоду с предварительного согласия родителей); - полоскание полости рта кипяченой водой; - гигиеническое мытье ног после прогулки; - сон без маек.	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели

Образовательная работа

Содержание	***Возрастная группа***	***Сроки***	***Ответственные***
1. Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры просмотр презентаций и видеороликов, рассматривание иллюстративного материала)	Все возрастные группы	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели
2. Познавательно– исследовательская деятельность с детьми на прогулке	Все возрастные группы	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели
3. Проведение бесед познавательного характера: - «Болезнь грязных рук» - «Как защититься от маленьких врагов» - «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!» - - «Огонь – друг, огонь – враг!» - - «Школа пешеходных наук» - - «На улице – не в комнате, о том, ребята, помните» - - «Ядовитые растения и грибы» - - «Красочное лето»	Все возрастные группы	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели

4. Организация и проведение проектной исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста	Средний/ старший дошкольный возраст	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели
5. Индивидуальная работа с детьми по образовательным областям	Все возрастные группы	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели
6. Организация с детьми: - - экскурсий в библиотеку; - - целевых прогулок в парк; - - экскурсий в музеи.	Старший дошкольный возраст	в течение летнего оздоровит. периода	Специалист по ОТ, зам. заведующего по ВР, воспитатели
7. Организация работы по дальнейшему изучению правил дорожного движения детьми (игры, беседы, просмотр презентаций и видеороликов, рассматривание иллюстративного материала)	Все возрастные группы	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели
8.Организация выставок детских рисунков, поделок («Вот оно какое наше лето!», «Рисунки на асфальте»)	Средний/ старший дошкольный возраст	в течение летнего оздоровит. периода	Воспитатели

Праздники и развлечения

Содержание работы	**Срок исполнения**	**Ответственный**
Праздник «Да здравствуют дети на всей планете!»	1 июня	Музыкальные руководители, воспитатели
Тематический праздник «Мы живем в России»	9 июня	Музыкальные руководители, воспитатели
Праздник «День рождения детского сада»	15 июня	Музыкальные руководители, воспитатели
Спортивный праздник «Летние забавы»	24 июня	Воспитатели, музыкальные руководители
Досуг «День семьи, любви и верности с Ромашкой»	8 июля	Музыкальные руководители, воспитатели
Развлечение «Курбан-байрам» (старшие группы).	15 июля	Музыкальные руководители,

		воспитатели
Развлечение «В гостях у сказки»	22 июля	Музыкальные руководители, воспитатели
Музыкальное развлечение «Путешествие в страну цветов»	29 июля	Музыкальный руководитель
Досуг «Весёлый светофор»	5 августа	Музыкальные руководители, воспитатели
Физкультурное развлечение «Веселые старты»	12 августа	Воспитатели
Развлечение: «Бал в зеленом городе»(младшие и средние группы) «Яблочный спас» (старшие группы)	19 августа	Музыкальные руководители, воспитатели
Праздник «До свидания, лето!»	26 августа	Музыкальные руководители, воспитатели

Выставки и конкурсы

Содержание работы	**Срок исполнения**	**Ответственный**
Выставка художественного творчества «Моя Россия», «Где бы я хотел побывать».	9 июня	Зам. завед. по ВР Воспитатели
Конкурс чтецов «Вот оно какое - наше лето!»	15 июля	Музыкальные руководители
Выставка рисунков «Чудо-ладошки»	5 августа	Воспитатели
Фотовыставка «Как я провел лето»	26 августа	Воспитатели

- ✓ ***Работа с педагогами***

Содержание работы	***Сроки***	***Ответственные***
1. Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода: – «Инструктаж по правилам безопасности поведения на водоемах в летний период» – «Охрана жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов и экскурсий» – «Техника безопасности и охрана труда в летних условиях»		Зам. заведующего по ВР, специалист по ОТ

– «Соблюдение питьевого и санитарно – эпидемиологического режима в летних условиях»; – «Инструктаж по пожарной безопасности».		
2. Консультации для воспитателей: – «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы на летний период» – Оздоровление детей в летний период» – «Организация двигательной активности детей в летний период» – «Экологическое воспитание детей летом» – «Труд детей летом» – «Исследовательская деятельность с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период» – «Особенности художественно-эстетического воспитания детей в летний период»	В течение летнего оздоровительного периода	Заместитель заведующего по ВР, Медсестра
3. Индивидуальные консультации по запросам педагогов		
4. Стендовые консультации для педагогов: – «Посильный труд дошкольников» – «Использование спортивной площадки для обеспечения необходимой двигательной активности детей»	Июнь-июль	Заместитель заведующего по ВР
5. Организация выставки «Методическая литература для работы с детьми в летний период»: – «Физкультурно - оздоровительная работа в детском саду» – «Развитие творческих способностей детей»	Июнь	Заместитель заведующего по ВР

- ✓ ***Работа с родителями (законными представителями) воспитанников***

Содержание работы	***Сроки***	***Ответственные***
1. Информационная деятельность: - - оформление информационных стендов по организации активного отдыха детей в летний период; - - оформление информационных стендов по ОБЖ, ЗОЖ.	В течение летнего оздоровительного периода (регулярно)	Воспитатели

2. Информация о деятельности ДОУ в летний период на официальном сайте МБДОУ	В течение летнего оздоровительного периода (периодически)	Зам. заведующего по ВР
3. Консультации и беседы: ***Групповые консультации:*** - «Профилактика кишечных инфекций» - «Познавательное развитие детей летом» - «Закаливание детей летом» - «Обеспечение безопасности ребенка в летний период» - «Дети на дороге или как учить детей осторожности» ***Индивидуальные консультации:***по вопросам воспитания и развития детей	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
4. Оформление папок-передвижек: • организация закаливающих процедур. • профилактика кишечных инфекций; • опасные насекомые; • ядовитые растения; • безопасный отдых.	В течение летнего периода	Воспитатели
5. Участие родителей в подготовке летних развлечений, праздников, конкурсов.	В течение летнего периода	Зам. заведующего по ВР, воспитатели
6. Сотрудничество с родителями в период адаптации детей к ДОУ: - - Консультации и беседы с родителями вновь поступающих детей - Анкетирование родителей по выявлению детей с предпосылками к тяжелой степени адаптации - Просветительская работа (памятки, рекомендации)	Июль – август (в период набора детей)	Заведующий, зам. заведующего по ВР, педагог-психолог
7. Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»	Август	Заведующий, зам. заведующего по ВР

8. Экскурсия по детскому саду для родителей вновь поступающих детей.	Июль - август	Зам. заведующего по ВР, воспитатели групп с вновь поступающими детьми
9. Составление социального паспорта групп	До 25.08.2021г.	Воспитатели

9. Комплексно-тематическое планирование

Тема: «Счастливое детство». Международный день защиты детей (1 июня) ***Цель:*** дать детям представление о международном дне защиты детей, о том, что каждый ребенок имеет свои права, защищен государством, создать атмосферу праздника.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Стендовая информация для родителей : - «Права детей», - «Обязанности родителей». 2. Консультации для родителей: «Безопасность наших детей».	1. Музыкально – спортивный праздник «Да здравствуют дети на всей планете!»: забавы с мячом; рисование на асфальте; пускание мыльных пузырей, народные игры. 2. Беседы: «Мои права и обязанности!» 3.Выставка детского творчества «Я рисую этот мир!»	Зам.заведующего по ВР, воспитатели, музыкальные руководители
Тема: «Здравствуй, солнце! Здравствуй, лето!» (2 июня) **Цель:** создание положительного эмоционального настроя, развитие творческих способностей.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Стендовая информация для родителей: - «Отдых безопасный и полезный», - «Ядовитые растения». 2. Консультации для родителей: - «Как организовать летний отдых ребёнка» - «Режим дня дошкольника», 3. Привлечь к оформлению выставки семейных работ «Лето красное пришло	1. Беседы: «Что мы ждем от лета?», «Что может тебя развеселить?» - Литературные встречи «Читаем стихи о лете» - Рисование «Краски лета», «Летний пейзаж» 3.Рассматривание альбомов о лете. 4. Оформление книжных уголков в группах по теме. 5. Наблюдения, беседы, прогулки, трудовая деятельность 6. Чтение художественной литературы по теме. 7. Выставка семейных работ «Лето красное пришло – отдых лето принесло»	Воспитатели

– отдых, лето принесло»		
(6-9 июня) **Цель**: приобщение детей к истокам русского народного творчества. Воспитание чувств патриотизма, любви к родной земле, Родине, природе.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Выставка книг о России 6- Пушкинский день России 7 – Народный праздник Троица (4июня) 8-9 –экология (5-всемирный день окружающей среды, 6-междунар.день очистки водоемов, 8-всемирный день океанов)	1. Беседа о русском поэте А.С.Пушкине. -Выставка книг А. С. Пушкина. -Художественное творчество по мотивам произведений А. С. Пушкина. 3.Беседы: «Окружающая среда», «Красная книга», «Правила поведения на природе», «Как мы обижаем природу» - Рассматривание альбомов: «Животные», «Птицы», «Цветы»… 1. Рассказ о народном празднике «Троице», его традициях, приметах - Экскурсия в берёзовую аллею. - Стихи, песенки, потешки, заклички о берёзе - Рисование «Стоит Алёна, платок зелёный, тонкий стан, белый сарафан» - Русские народные подвижные игры.	Зам. заведующего по ВР, воспитатели, музыкальные руководители
Тема: Тема: «Мы живём в России» (13-16 июня) **Цель**: приобщение детей к истокам русского народного творчества. Воспитание чувств патриотизма, любви к родной земле, Родине, природе. **Цель:** развитие музыкально-художественной деятельности, приобщение к музыкальному искусству.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Помощь в оформлении музыкальных уголков в группах 2. Памятка для родителей «Пойте ребенку песни»	1.Рассматривание иллюстраций, альбомов, книг «Россия - родина моя» - Беседа «Мой дом - моя страна». - Чтение книг, разучивание стихотворений о России. - Выставка рисунков «Где бы я хотел побывать» - Коллективная работа (коллаж) «Россия – наш общий дом». 2. Тематический праздник «Мы живем в России» 3.. Беседы: «Кто такой друг», «Для чего нужны друзья», «Давайте никогда не	Музыкальные руководители, воспитатели

	ссориться!» - Чтение художественных произведений о дружбе, о друзьях. - Обсуждение пословиц о дружбе. -Изготовление подарка другу 4. Вечер музыкальных загадок 5. «Рисуем музыку» творческая работа	
Тема: «Что такое хорошо, и что такое плохо» (20-24 июня) **Цель:** развитие коммуникативных навыков детей, умение играть дружно, делиться игрушками, вежливо обращаться друг к другу.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
Консультации по интересующим родителей темам	1. Беседы, обыгрывание ситуаций, совместные игры 2. Викторина «Ежели вы вежливы» 3. Чтение художественной литературы 4. Словарик вежливых слов 5. Беседа «22 июня-День памяти и скорби» 6. Возложение цветов к обелиску. 7. Выполнение работ детьми с использованием разнообразных материалов «Подарок другу» 8. Проведение различных игр на участке 9. Викторина «Ежели вы вежливы»	Воспитатели
Тема: «Неделя путешествий» (27 июня-1 июля) **Цель:** продолжать знакомить детей с многообразием представителей животного мира, птиц, насекомых, среде их обитания		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Консультации «Игра – это серьезно», «Детям о насекомых», «В союзе с природой».	1. Беседы: «Дикие и домашние животные», «Животные жарких стран», «Животные северных стран», «Птицы, кто они такие?», «Птицы и будущее». 2. Беседы о насекомых, об обитателях морей и океанов. 3. Презентации, Отгадывание загадок, чтение художественных произведений. 4. Рассматривание открыток, иллюстраций, альбомов. 5. Слушание «Звуки природы: птицы». 6. Рисование «Кого можно встретить в лесу», «Бабочки на лугу». 7. Дидактические, подвижные игры. 8. Выставка детского творчества «В мире животных».	Воспитатели
Тема недели: «Моя семья» (4-8 июля) **Цель**: воспитание любви и уважения к близким**.**		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Привлечь к	1. Беседы с детьми: «Моя семья», «Что	Воспитатели

оформлению фотовыставки 2. Конкурс «Мама, папа, я — творческая семья»	такое родословное древо», «Что радует и что огорчает близких людей» 2. Фотовыставка "Наша дружная семья". 3. Оформление альбома «Детский сад — большая дружная семья» 4. Выполнение работ детьми с использованием разнообразных художественных материалов: краски-гуашь, акварель, палитры, восковые мелки, карандаши графитные и цветные, бумага разного формата и цвета 5. Изготовление подарков для родных и близких людей (итоговое мероприятие) 6. Досуг «День семьи, любви и верности с Ромашкой».	
Тема: «Всё, что не известно, очень интересно!» (12-15 июля) **Цель:** создание необходимых условий для развития интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. 1. Консультация «Домашняя игротека для детей и их родителей» 2. Организация выставки справочной литературы по вопросам интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста	1.Рассказ о мусульманском празднике «Курбан-Байрам», который символизирует милосердие, заботу о ближних и сострадание нуждающимся, традициях проведения крымскотатрских праздников. - Декоративное рисование «Платок», аппликация «Феска» (крымскотатрский узор) -Подвижные игры крымскотатарского народа. 2. Развлечение «Курбан-байрам» (старшие группы). 2. Организация выносной мини лаборатории на участок для проведения различных опытов. 3. Опытно-экспериментальная деятельность «Фокусы с магнитом», «Отгадай, чья тень», «Разложи камни по порядку», «В некотором царстве, в пенном государстве…», «Разноцветные дорожки» и т.д. 4. Изготовление игрушек из бросового материала для игр с водой и песком 5.Организация сюжетно-дидактических игр- путешествий «Корабли и капитаны», «Ветер по морю гуляет», «Поиск затонувших сокровищ», «Наводнение» и т.д. (фотоотчет) 6.Викторина «Что? Где? Когда?» - итоговое мероприятие	Воспитатели

<table>
<tr><td colspan="3">Тема: «В гостях у сказки» (18-22 июля)
Цель:продолжать знакомить детей со сказками разных народов, развивать воображение. Прививать любовь к художественной литературе и бережное отношение к книге.</td></tr>
<tr><td>Работа с родителями</td><td>Работа с детьми</td><td>Ответственные</td></tr>
<tr><td>1. Предложить родителям изготовить книжку-малышку или коллаж по сюжету любимой сказки.

2. Консультации:
- «Как привить детям интерес к чтению и любовь к книгам»,
- «Воспитание добротой»</td><td>1. Оформление книжных уголков в группах.
2. Чтение сказок
3. Рассматривание иллюстраций к сказкам
4. Оформление разных видов театра
5. Лепка персонажей сказок
6. Прослушивание сказок в аудиозаписи
7. Сочинение сказки детьми
8. Конкурс детского рисунка: «Поспешим на помощь краскам – нарисуем дружно сказку», «Разукрась героя сказки»
9. Драматизация любимых сказок
10. Развлечение «В гостях у сказки»</td><td>Воспитатели, музыкальные руководители</td></tr>
<tr><td colspan="3">Тема: «Секреты природы» 25-29 июля)
Цель: Знакомство с явлениями природы, разнообразием цветущих растений, их связью со средой обитания.</td></tr>
<tr><td>Работа с родителями</td><td>Работа с детьми</td><td>Ответственные</td></tr>
<tr><td>1. Изготовление мини альбомов «Лекарство в нашем доме».

2. Помощь в оформлении выставки «Мой любимый цветок», в сборе гербария лекарственных растений.</td><td>1.Беседы: «Что такое лекарственные растения»; «Где и как используют лекарственные растения»; 2. Просмотр книг, альбомов, энциклопедий о лекарственных растениях
3. Сбор гербария лекарственных растений.
4. Совместно с родителями изготовление мини альбомов «Лекарство в нашем доме» - загадки, стихи, рассказы собственного сочинения.
5. Беседа «Береги воду», «Животворное свойство воды», «Круговорот воды в природе».
6. Рассматривание иллюстраций по теме
7. Чтение рассказов, сказок, разучивание стихотворений.
8. П/и «Садовник», «Найди свой цвет
9. Д/и: «Собери букет», «Цветочный магазин»
10. Выставка «Мой любимый цветок»
11. Музыкальное развлечение «Путешествие в страну цветов»</td><td>Воспитатели, музыкальные руководители</td></tr>
<tr><td colspan="3">Тема недели: «Правила дорожные знать каждому положено» (1-5 августа)
Цель: Закрепить знания детей правил дорожного движения, воспитывать чувства ответственности.</td></tr>
</table>

Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Консультация «Дети на дороге – как учить детей осторожности», по запросу. 2. Стендовая информация «Оказание первой медицинской помощи ребенку»	1. Беседы «Правила дорожные – правила надёжные»- «Я – пассажир. Как вести себя в автобусе»; - «Водитель, не спеши» (о правилах поведения пешеходов и водителей на дороге); - «Как правильно переходить дорогу». - Ситуативные беседы. 2. Чтение художественной литературы о правилах дорожного движения 3. Обучающие сюжетно-дидактические игры, подвижные игры-соревнования. Сюжетно-ролевые игры: «Гараж», «В автобусе», «Путешествие». Строительные игры: «Гараж», «Новый район города», «Различные виды дорог». Подвижные игра: «Светофор», «Цветные автомобили». 4. «Умелые ручки» (изготовление видов транспорта из бросового материала, изготовление дорожных знаков, умение их различать). 5. Обыгрывание дорожных ситуаций детьми. - Игры в песочнице «Автомобильная дорога» 6. Рисование «Запрещающие знаки на дороге», «Гараж для спецтранспорта», «Наш город». 7. Просмотр мультфильмов о соблюдении ПДД («Дядя Степа - милиционер»);Обучающие мультфильмы для детей «Смешарики и азбука дорожного движения», «Уроки тетушки Совы - Азбука дорожной безопасности». 8. Досуг «Весёлый светофор»	Воспитатели, музыкальные руководители
Тема: «Неделя здоровья и спорта» (8-12 августа) **Цель:** закрепить, уточнить и пополнить знания о значении физкультуры и спорта; приучать детей заботиться о своём здоровье.		
Работа с родителями	*Работа с детьми*	*Ответственные*
1. 1. Памятка «В каких продуктах живут витамины» 2. 2. Оформление родительских уголков «Витамины я люблю – быть здоровым я хочу»	1. Тематические беседы «Береги своё здоровье». Чтение произведений «Мойдодыр», «Айболит» К.И.Чуковского. 2. Сюжетно-ролевые игры «Лечим кукол и зверей». Пополнение уголка «Больница». 3. Беседы: «Какую пользу приносят солнце, воздух и вода», «Как правильно загорать», «Могут ли солнце, воздух и	Воспитатели

3. Консультации - «Влияние подвижных игрна развитие ребенка», «Двигательная активность детей дошкольного возраста в процессе дня». 4. Стендовая информация «Профилактика плоскостопия», другая информация по плану воспитателя на неделю.	вода нанести вред здоровью». 4.Беседы: «Живые витаминки», «Береги здоровье смолоду» о правильном питании содержащем витамины. 5. Заучивание пословиц и поговорок о лете, о здоровье и здоровом питании. 6. Викторина «Азбука здоровья». 7. Рисование «Весёлое лето» 8. Лепка «Витаминный натюрморт» 9. Беседа о спорте, о её пользе здоровью. 10. Придумывание речевок для соревнований. 11. Рассматривание иллюстрации «Виды спорта». 12. Игры-соревнования, игровые упражнения с физкультурным оборудованием. 13. Физкультурное развлечение «Веселые старты»	
Тема: «Дары лета» (15-19 августа) **Цель:** знакомство с миром природы, получение разносторонних знаний о ней, о пользе «даров лета**»;** формирование бережного отношения к природе.		
Работа с родителями	***Работа с детьми***	***Ответственные***
1. Папка-передвижка «Витамины для детей» 2. Размещение наглядно-познавательной информации «Овощи и фрукты-полезные продукты».	1. Беседы «Наш дом – природа», «Дары леса», «В огороде и в саду витамины я найду» 2. Рассматривание энциклопедий 3.Подбор иллюстраций, открыток по теме 4.Чтение художественной литературы, отгадывание загадок 5. Дидактические познавательно – речевые игры: «Отгадай по силуэту», «Что где растет», «Съедобный – несъедобный», «Собираем грибы» 6. Продуктивная деятельность из природного материала «Грибы для белочки», «В лес по грибы»; лепка «Сидит белка на тележке, продает свои орешки», «овощное царство» Коллективная работа «Ягодное лукошко» 7. Беседа «Яблочный спас: традиции, обряды и приметы», «По яблоку в день - и врач не нужен» (беседа о целебных свойствах яблок) 8. Рисование «Яблоневый сад»	Воспитатели, музыкальные руководители

	9.Развлечение: «Бал в зеленом городе».	
Тема: «Прощение с летом» (22-31 августа) **Цель:** Создание условий для реализации художественных способностей каждого ребенка, закрепить знания о лете.		
Работа с родителями	*Работа с детьми*	*Ответственные*
1. Помощь в оформлении выставки и стенда 2. Оформление альбома «Как я провел лето»	1. Беседы: «Любимое время года», «Что нам лето принесло?», 2. Чтение стихов, отгадывание загадок о лете. 3. Самостоятельная художественная деятельность 4. Дидактические игры, игровые обучающие и творческие ситуации 5. Фотовыставка «Я и лето» Выставка детского творчества «Лето красное и прекрасное!» 6. Викторина «Природа и мы» 7. Коллективная аппликация «Укрась поляну цветами» (с использованием разного материала: салфетки, бумага, кожа, стружка от цветных карандашей и т.д.) 8. Презентация «Как мы провели лето» 9. Праздник «До свидания, лето!»	Зам. заведующего по ВР, воспитатели, музыкальные руководители

Приложение №1

Система закаливающих мероприятий в летний период

Цель закаливания – тренировка защитных сил организма, выработка способности быстро адаптироваться к новым условиям.

Основная задача: осуществлять комплексный подход к оздоровлению дошкольника средствами природы с учетом уровня его индивидуального здоровья при активном включении ребенка в процесс его формирования.

Закаливание детей дошкольного возраста в ДОУ состоит из системы мероприятий, включающих элементы закаливания в повседневной жизни, которые включены в режимные моменты и специальные мероприятия: воздушные ванны, солнечные ванны, водные процедуры, правильно организованную прогулку, являются частью физкультурных занятий.

При организации закаливания необходимо соблюдать ряд правил, принципов закаливания для достижения наибольшего эффекта от его проведения.

1. Воздействие на организм раздражающего фактора должно быть постепенным. Этот принцип очень важен, так как детский организм не обладает большой сопротивляемостью и применение сильных раздражителей, без предварительной, постепенной подготовки, может привести к отрицательным результатам. Закаливание детей даст наилучший

результат, если устанавливается строгая дозировка и постепенное усиление раздражения. Лучше всего закаливание начинать в теплое время года.

2. Последовательность применения закаливающих процедур. Сначала следует проводить воздушные ванны, а затем можно переходить к водным и солнечным.

3. Необходимо при проведении закаливания соблюдать систематичность. При систематическом закаливании ответная реакция организма ускоряется и совершенствуется. Привычка к раздражителю образуется лишь в том случае, если этот раздражитель действует непрерывно в течение более или менее продолжительного времени. Если закаливающие процедуры проводить случайно, с перерывами, то организм ребенка не успеет привыкнуть к действию прохладного воздуха, воды, солнечным излучениям, не может закрепить полученные результаты.

4. Должна соблюдаться комплексность проводимых закаливающих мероприятий, тогда организм закаливается всесторонне. Следует сочетать закаливающие мероприятия с двигательной активностью детей, гимнастическими упражнениями, пребыванием на свежем воздухе, соблюдением режима дня…

5. Большое значение при проведении закаливающих процедур имеет принцип индивидуальности (возраст ребенка, состояние его здоровья, уровень закаленности, пол). Всех детей по отношению к закаливанию можно разделить на три группы: 1- дети здоровые, ранее закаливаемы (так как это уже закаленные дети, то им можно применять любые закаливающие мероприятия, вплоть до интенсивных) ; 2- дети здоровые, впервые приступившие к закаливанию, или дети, имеющие функциональные отклонения в состоянии здоровья ; 3- имеющие хронические заболевания или выраженные отклонения в функциональном состоянии. К этой категории относятся часто болеющие дети (это щадящее закаливание, наиболее применимо в ДОУ).

6. Обязательным условием для проведения закаливающих процедур является положительная эмоциональная реакция на процедуру. Ничего не получится, если ребенок плачет или утомлен предыдущей деятельностью. Важно создать благоприятную обстановку, создать игровую мотивацию в сочетании с музыкой, настроить ребенка на получение удовольствия, на приобретение бодрости и прекрасного самочувствия. Роль взрослого имеет немаловажное значение. Он должен быть примером подражания для достижения главной цели – укрепление здоровья воспитанников.

Существует ряд противопоказаний, когда закаливание в детском саду ребенку не рекомендуется, а именно:

• если еще не прошло пяти дней после заболевания или профилактической прививки,

• если еще не прошло двух недель после обострения хронического заболевания,

• страх у ребенка перед закаливанием.

Закаливание проводится путем комплексного воздействия природных факторов (солнца, воздуха, воды)

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКАЛИВАЮЩИХ ПРОЦЕДУР В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Виды закаливания	**Время в режиме дня, место проведения**	**Особенности методики проведения**	**Ответственный**
Воздушные ванны			
Сквозное	Ежедневно	Проводится в отсутствии детей:	Помощник

проветривание помещений		утром перед приходом детей, перед занятиями, во время прогулки, во время дневного сна, после ужина. ▪ При t выше $+18^0$ на улице, тихом ветре и солнечной погоде - держать постоянно открытую фрамугу	воспитателя
Сон с открытой фрамугой (в тёплое время года), без маек (с учетом температуры воздуха в группе и пожеланиями родителей)	Ежедневно во время сна	В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна. При проветривании во время сна (в теплое время года) фрамуги, форточки открываются с одной стороны (избегая сквозняка) и закрываются за 10-20 минут до подъема.	Воспитатель, помощник воспитателя
Длительное пребывание детей на свежем воздухе	Утренний прием на участке (исключение: группы раннего возраста - если есть новые дети). Дневная и вечерняя прогулка (проводятся ежедневно в соответствии с режимом каждой возрастной группы)	▪ Осмотр участка перед каждой прогулкой. ▪ полив участка и песочницы. ▪ Соответствие одежды детей погоде. Обязательно наличие головного убора. ▪ Соблюдение питьевого режима. ▪ Обеспечение достаточной двигательной активности (60% от всей прогулки отводится на двигательную активность). ▪ В утреннюю прогулку включается оздоровительный бег в старших группах (технологию см. Приложение).	Воспитатель, младший воспитатель
Утренняя гимнастика	Ежедневно на участке: мл. гр. – 5-6 мин. ср. гр. – 6-8 мин. ст. гр. – 10 мин. подг. гр. – 12 мин.	Обеспечить приподнятое эмоциональное состояние, отсутствие заорганизованности, строгих правил и требований дисциплины.	Воспитатель
Гимнастика пробуждения	Ежедневно 5-7 мин	Проводится во всех возрастных группах без маек. В старших	Воспитатель

		группах после гимнастики заправка кроватей.	
Совместная деятельность с детьми по закреплению основных видов движений и развитию физических качеств	Проводятся в физкультурном зале и на дневной прогулке ежедневно.	▪ Место проведения оборудуется заранее. ▪ В жаркие солнечные дни уменьшается число повторений упражнений, снижается их интенсивность и длительность, виды движений (бег — ходьба). ▪ Выбор подвижных и спортивных игр зависит от погодных условий. ▪ Для детей «группы риска» (II—III группы здоровья) индивидуальное дозирование физических нагрузок, ограничение подвижных игр.	Воспитатель
Световоздушные и солнечные ванны			
Световоздушные ванны	На прогулке с 9 до 11 ч.	**Показания:** световоздушные ванны могут принимать практически здоровые и ослабленные дети после перенесенных заболеваний. **Детям с задержкой роста и развития прием световоздушных ванн показаны особо!** **Противопоказания:** острые инфекционные заболевания. Проводятся начиная с 5 мин и постепенно доводя до 30—40 мин: ▪ общие на открытом воздухе; ▪ местные в различных режимных моментах Общие световоздушные ванны начинают в кружевной тени деревьев: ▪ при температуре +19—20 °С для детей старшего возраста; ▪ при температуре плюс +20—22 °С для детей младшего возраста	Воспитатель
Солнечные ванны ***(с согласия родителей)***	На прогулке с 10 до 11 ч.	▪ Дети находятся на открытом солнце. ▪ Назначение солнечных ванн проводится лишь после предварительного недельного курса ежедневных	Воспитатель

		световоздушных ванн. ▪ Процедура проводится либо в подвижном состоянии, либо в лежачем, сидячем положении в зависимости от температуры воздуха, силы ветра, влажности воздуха. ▪ Солнечные ванны проводятся не ранее чем через 1,5 ч после еды, заканчиваются не позднее чем за 30 мин до еды. ▪ По окончании солнечных ванн проводится водная процедура и отдых в тени (Технологию см. Приложение)	
Водные процедуры			
Обширное умывание	Проводится ежедневно во время гигиенических процедур в умывальной комнате после прогулки	Обширное умывание служит не только оздоровлению детей, но и приучает к здоровому образу жизни с применением гигиенических процедур. 1.. Площадь воздействия воды расширяется постепенно: - дети ясельного возраста моют лицо, кисти рук; - дети младшего возраста - лицо, шею, кисти рук, предплечья; - дети старшего возраста - лицо, шею, грудь, кисти рук, предплечья. 2. Необходимо учитывать состояние здоровья детей и степень тренированности организма ребенка (т. е. умение адекватно реагировать на температуру воды).	Воспитатель
Обливание ног водой	Проводится ежедневно после прогулки в умывальной ***(с согласия родителей)***	▪ Начинают с t воды $+28^0$ – + 30^0С, снижая каждые 3 дня на 1^0 и доводят до $+18^0$С – для младшего, среднего возраста, и $+16^0$С – для старшего возраста. (Технологию см. Приложение)	Воспитатель, Помощник воспитателя
Полоскание полости рта	Процедура проводится после каждого приема пищи	Кипяченая вода приготавливается заранее и охлаждается до комнатной температуры. Процедура выполняется в умывальной комнате.	Воспитатель, помощник воспитателя

Босохождение			
По полу, ковру, по «дорожкам здоровья» для профилактики плоскостопия	Проводится ежедневно до и после сна	▪ Детей приучаем ходить босиком в помещении (вначале в носках) при температуре пола не менее 18	Воспитатель
По траве, песку, неровной земле ***(с согласия родителей)***	На прогулке, при установившейся теплой погоде (температура воздуха +20-22 °С и выше) Время процедуры от 10 мин и больше	▪ Обязательный осмотр участка на наличие травмоопасных предметов. ▪ Начинается процедура с пробежки. Длительность 1—3 мин. Движения должны быть непрерывными. ▪ После процедуры дети обуваются в сухую обувь и ходят еще 5—10 мин.	Воспитатель, помощник воспитателя

Приложение
к схеме организации закаливающих процедур
в летний период

ТЕХНОЛОГИЯ ЗАКАЛИВАНИЯ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Общие принципы организации закаливающих процедур

1. Постепенность
2. Последовательность
3. Систематичность
4. Комплексность
5. Учет индивидуальных особенностей детей

Методика проведения закаливающих процедур

Вид закаливания	Методика проведения
Воздушные ванны	
Сон без маек	Сон проходит при открытой фрамуге, которую закрывают за 10-20 мин. до подъема детей. При подготовке ко сну и подъеме дети переодеваются в других помещениях.
Оздоровительный бег	Оздоровительный бег проводится с детьми старшего дошкольного возраста в медленном темпе два раза в неделю

	во время утренней прогулки. Длительность бега 3-4 мин. 1. Провести разминку (приседания, разного рода ходьба). Закончить разминку — бегом на месте. 2. Дети бегут «стайкой» всю дистанцию, взрослый бежит вместе с детьми и находится то сбоку, то спереди, то позади (сзади). Если бег проводится вокруг детского сада, взрослые могут занять позиции на углах здания для обеспечения страховки. 3. Заканчивается бег с еще большим замедлением темпа. 4. Переход на ходьбу с выполнением упражнений на дыхание. 5. Выполнение упражнений на расслабление. Длительность отдыха — одна или несколько минут (зависит от того, как быстро пульс приходит в норму). Принуждение к бегу - недопустимо!
Световоздушные и солнечные ванны	
Световоздушные ванны	Проводятся начиная с 5 мин и постепенно доводя до 30—40 мин: общие на открытом воздухе; местные в различных режимных моментах Общие световоздушные ванны начинают в кружевной тени деревьев: при температуре +19—20 °С для детей старшего возраста; при температуре плюс +20—22 °С для детей младшего возраста Показания: световоздушные ванны могут принимать практически здоровые и ослабленные дети после перенесенных заболеваний. Детям с задержкой роста и развития прием световоздушных ванн показаны особо! Противопоказания: острые инфекционные заболевания.
Солнечные ванны	Солнечные ванны проводятся на открытой местности при температуре +19 °С. При температуре ниже +12 °С и выше +27 °С солнечные ванны не проводятся. Если погодные условия неблагоприятны для обнажения тела, то облучают небольшие и более устойчивые к низким температурам участки тела (кисти, предплечья, голени, руки, ноги). 3. Перед началом солнечных ванн в течение недели проводится курс световоздушных (воздушных) ванн. 4. Солнечные ванны начинаются не ранее чем через 1,5 ч после еды, заканчиваются не позднее чем за 30 мин до еды. 5. Порядок проведения солнечных ванн: - подготовительная световоздушная ванна 10-20 мин; - солнечная ванна 2-26 мин (см. таблицу); - заключительная световоздушная ванна 20-30 мин. 6. После солнечных ванн проводится водные процедуры (обширное умывание, обливание и мытье ног).

<table>
<tr><td></td><td>
7. Одежда для солнечных ванн:
- головной убор: шапочки с козырьком, панамы хлопчатобумажные (постоянно);
- футболка, майка (на период адаптации);
- трусы.
8. Особые рекомендации:
- голова всегда должна быть защищена от солнца;
- старайтесь чаще менять положение тела;
- тщательно вытирайте пот, т. к. на влажной коже могут возникать ожоги.
9. Солнечные ванны проводятся в процессе игр детей.
10. В жаркий полдень, когда солнце находится в зените, солнечные ванны исключаются.
11. Солнечные ванны проводятся в строго отведенное время дня (с 10-11 ч утра) с соблюдением дозировок по времени (см. таблицу).
12. Строго соблюдается питьевой режим.

Солнечные ванны
<table>
<tr><td rowspan="2">Дни</td><td colspan="2">Продолжительность приема (мин)</td></tr>
<tr><td>Ясли</td><td>Дошкольный возраст</td></tr>
<tr><td>1-й – 2-й день</td><td>2</td><td>4</td></tr>
<tr><td>3-й – 4-й день</td><td>4</td><td>6</td></tr>
<tr><td>5-й – 6-й день</td><td>6</td><td>8</td></tr>
<tr><td>7-й – 8-й день</td><td>8</td><td>10</td></tr>
<tr><td>9-й – 10-й день</td><td>10</td><td>12</td></tr>
<tr><td>11-й – 12-й день</td><td>12</td><td>14</td></tr>
<tr><td>13-й – 14-й день</td><td>14</td><td>16</td></tr>
<tr><td>15-й – 16-й день</td><td>16</td><td>18</td></tr>
<tr><td>17-й – 18-й день</td><td>18</td><td>20</td></tr>
<tr><td>19-й – 20-й день</td><td>20</td><td>22</td></tr>
<tr><td>21-й – 22-й день</td><td>__</td><td>24</td></tr>
<tr><td>23-й – 24-й день</td><td>__</td><td>26</td></tr>
<tr><td>Противопоказания: острое заболевание, период после перенесенного заболевания (медицинский отвод оформляется врачом в медицинской карте).</td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">Водные процедуры</td></tr>
<tr><td>Обливание ног водой</td><td>Проводится ежедневно после прогулки. Начинают с t воды $+28^0$ – + 30^0С, снижая каждые 3 дня на 1^0 и доводят до $+18^0$С – для младшего, среднего возраста, и $+16^0$С – для старшего</td></tr>
</table>

	возраста.
Полоскание рта	Процедура проводится после каждого приема пищи. Кипяченая вода приготавливается заранее и охлаждается до комнатной температуры. На каждое полоскание используется 100 г воды.

Приложение №6

ПЛАН
проведения праздников и развлечений

№	Содержание работы	Срок проведения	Группа
1.	**Праздничные утренники:**		
1.1.	Новогодние утренники.	декабрь	все
1.2.	«Мамочек и бабушек сегодня мы поздравим».	март	все
1.3.	Выпускной бал «До свиданья наш любимый детский сад»	май	подготовительные
2.	**Музыкальные развлечения:**		
2.1.	«День знаний».	сентябрь	все
2.2.	Праздник осени.	октябрь	все
2.3.	«Веселый день рождения»	1 раз в квартал	все
2.4.	Музыкальная гостиная «Волшебный мир музыки»	1 раз в квартал	средние, старшие подготовительные
2.5.	«Мамочка любимая, как тебя люблю»	ноябрь	все
2.6.	«Здравствуй, зимушка-зима»	декабрь	все
2.7.	«Прощание с ёлкой»	январь	все
2.8.	День защитника Отечества	февраль	старшие, подготовительные
2.9.	«Крымская весна»	март	подготовительные
2.10.	«Весна идет, Наврез идет»	март	старшие

2.11	«Встреча весны. День земли»	апрель	старшие средние
2.12	«9 Мая»	май	старшие и подготовительные группа
3.	**Театральные представления**	1 раз в квартал	все
4.	**Физкультурные развлечения**		
4.1	Для детей младших и средних групп	1 раз в месяц	младшие, средние
4.2	Для детей старших и подготовительных групп	1 раз в месяц	старшие, подготовительные
5.	**Спортивный праздник** «Зимние забавы»	январь	все
6.	**Тематические физкультурные развлечения**		
6.1	Развлечение к Дню матери	ноябрь	Старшие и подготовительные группы
6.2	Развлечение к 23 февраля «Вперед, мальчишки!»	февраль	средние старшие подготовительные
6.3	«День космонавтики!»	апрель	средние старшие подготовительные

Приложение №7

ПЛАН РАБОТЫ
по преемственности в работе МБДОУ «Ясли-сад №8 «Березка»
г. Старый Крым» и Старокрымского УВК №1 «Школа-гимназия»
на 2022-2023 учебный год.

Цели взаимодействия:

1.Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер.

2.Обеспечить преемственность закономерностей, принципов, методов педагогической поддержки становления духовного мира ребенка в детском саду и начальной школе.

3.Создать единую стратегию в работе с родителями.

4.Обеспечить профессиональный рост педагога.

№	мероприятия	сроки	ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Тематическая выставка: «Все о школе».	Октябрь	Зам. по ВР, воспитатели подготовительных групп. Учитель первого класса
2.	День открытых дверей в ДОУ и УВК№1.	Ноябрь Апрель	Заведующий Зам. по ВР Завуч начальной школы
3.	Выставка поделок из природного материала «Из того, что под рукой сотворю я чудо». Взаимопосещение.	Ноябрь	Воспитатели подготовительных групп Учителя первых классов
4.	Неделя «Театр и дети»: инсценировка учащимися школы. Показ кукольных спектаклей Взаимопосещение.	Декабрь	Воспитатели подготовительных групп Учителя первых классов
5.	Неделя зимних игр и забав.	Январь	Воспитатели

	Эстафеты и развлечения.	Февраль	подготовительных групп Учителя начальных классов
6.	Выставка работ детей подготовительной группы: «Скоро в школу!»	Март	Зам. по ВР воспитатели
7.	Спортивные состязания подготовительных группы детского сада и первого класса в спортивном зале школы	Май	Зам. по ВР Инстр.по физкультуре Воспитатели Учителя первых классов
8.	Выставка рисунков «Крым в сердце моем»	Май	Зам. по ВР Воспитатели
9.	Выставка рисунков на асфальте «Сказочное животное»	Июнь	Воспитатели Зам. по ВР
10.	Посещение открытых уроков в УВК №1 воспитателями подготовительных групп.	В течение года	Воспитатели подготовительных групп Учителя начальной школы
11.	Круглый стол с участием педагогов ДОУ и УВК №1 «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе»	Октябрь	Зам. по ВР Завуч начальной школы
12.	Работа по обеспечению готовности детей к обучению в школе (диагностика и коррекция развития детей)	Октябрь	Зам. по ВР воспитатели Учителя начальных классов Педагог-психолог
13.	Проведение мониторинга процесса адаптации детей к школе.	Ноябрь	Зам. по ВР Педагог-психолог Учителя первых классов
14.	Круглый стол с участием педагогов ДОУ и УВК №1 «Формирование готовности к овладению чтением и письмом детей дошкольного возраста».	Февраль	Заведующий Зам. по ВР ДОУ Завуч начальной школы Воспитатели подготовительных групп Учителя начальной школы
15.	Семинар «Ребёнок на пороге школы» с участием педагогов ДОУ и УВК №1	Март	Зам. по ВР Завуч начальной школы
16.	Посещение открытых занятий в подготовительных группах учителями начальных классов	Апрель	Воспитатели подготовительных групп

			Учителя начальной школы
	Работа с детьми		
1.	Экскурсия в школу, посещение школьной библиотеки	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп Учителя начальной школы
2.	Посещение детей подготовительных групп праздника «Посвящение в первоклассники» в УВК №1 «Школа-гимназия».	Октябрь	Зам. по ВР Воспитатели подготовительных групп Завуч начальной школы Учителя начальной школы
3.	День открытых дверей в УВК №1.	Февраль	Заведующий Директор УВК №1
	Взаимодействие с родителями		
1.	Родительское собрание «Ребенок на пороге школьной жизни»	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп Педагог-психолог
2.	Родительское собрание: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки к школе»	Январь	Воспитатели Подготовительных групп
3.	Консультации для родителей: - Готовность ребёнка к школе. -Возрастные особенности ребёнка 5-6 лет. -Что должен знать и уметь первоклассник. - Чем занять ребёнка дома. - Уголок школьника; разработка рекомендаций для родителей «Маршрут выходного дня». - Приобщение ребёнка в семье к истории и культуре своего народа.	Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели, Педагог психолог Учителя начальной школы

Приложение №8

ПЛАН
лечебно-профилактической работы

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
	Лечебно-профилактическая работа		
1.	Оказание медицинской помощи детям, которые заболели, своевременное осуществление изоляции детей из группы до прихода родителей.	постоянно	Заведующий Воспитатели
2.	Проведение контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил приготовления пищи и кулинарной обработки продуктов.	постоянно	Заведующий
	Оздоровительная работа		
1.	Разработать рациональный режим во всех возрастных группах на весенне-летний период.	март	Зам. по ВР
2.	Разработать план оздоровительных мероприятий на летний период.	май	Заведующий Зам. по ВР,
	Противоэпидемическая работа		
1.	Контроль за санитарно-гигиеническим режимом согласно инструкции.	в течение года	Заведующий
2.	Постоянный контроль за хранением и использованием дезинфекционных и моющих средств.	постоянно	Заведующий
3.	Проведение противоэпидемических и оздоровительных мероприятий по борьбе с гриппом и острыми респираторными заболеваниями.	постоянно	Заведующий, зам.по ВР
4.	Контроль за питанием детей.	в течение года	Заведующий,

			комиссия по питанию
5.	Контроль за приемом детей в группах.	в течение года	Заведующий, зам.по ВР
6.	Строгий контроль за сроками прохождения медицинского осмотра персоналом.	в течение года	Заведующий
7.	Выполнение карантинных мероприятий по изоляции групп в помещении и на игровых площадках.	в случае необходимости	Заведующий, зам.по ВР
8.	Организация и осуществление сезонной профилактики вирусных и инфекционных заболеваний у детей.	в течение года	зам. по ВР
9.	Систематически проводить санитарно-просветительскую работу с педагогами, техническим персоналом, родителями по предупреждению инфекционных, кишечных, респираторных заболеваний.	в течение года	Заведующий, зам.по ВР
10.	Контроль за санитарным состоянием помещений, игровых площадок.	постоянно	Заведующий, зам.по ВР
11.	Контроль за воздушно-температурным режимом.	постоянно	заведующий зам.завед по ВР
12.	Контроль за проведением генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала.	постоянно	заведующий
13.	Контроль за стиркой и обеззараживанием белья, за методикой мытья и дезинфекции посуды в группах.	постоянно	заведующий
	Санитарно-просветительская работа		
1.	Проведение бесед и лекций для родителей по вопросам рационального питания детей, профилактики разного типа заболеваний.	постоянно	воспитатели
2.	Выпуск санбюллетней.	постоянно	Воспитатели
3.	Оформление стендов.	в течение года	Воспитатели

Приложение №9

ПЛАН
мероприятий по охране жизни и безопасности детей.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	С целью сохранения здоровья детей, проводить инструктаж педагогов при поступлении на работу, очередные инструктажи, внеочередные инструктажи.	по необходимости	Заведующий Спец. по ОТ
2.	С целью предупреждения травматизма и несчастных случаев, следить за соблюдением техники безопасности взрослых и детей.	постоянно	Заведующий Спец. по ОТ Зам. по ВР Воспитатели
3.	Постоянно проводить с детьми занятия по основам безопасности жизнедеятельности, по правилам дорожного движения , по противопожарной безопасности, по поведению в быту.	в течение года	Воспитатели
4.	Проводить работу с родителями по ОБЖ: -включать вопросы по этой теме в родительские собрания; -помещать в уголках для родителей рекомендации по обучению детей правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасному поведению детей дома.	по плану	Воспитатели
5.	Проводить работу по профилактике детских инфекционных заболеваний.	в течение года	Заведующий Воспитатели
6.	Осуществлять контроль за адаптацией детей раннего и младшего возраста.	по мере поступления	Педагог-психолог Зам. по ВР
7.	Осуществлять контроль за проведением физкультурных занятий, прогулок и пешеходных переходов.	3 квартал	Зам.зав. по ВР

8.	Осуществлять контроль за проведением закаливающих мероприятий.	постоянно	зам. по ВР
9.	Осуществлять контроль за выполнением режима дня.	в течение года	Зам. по ВР

Приложение №10

План работы
по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2022-2023 учебный год

	Работа с кадрами		
1	Оперативное совещание «Внимание, дети!».	сентябрь,	заведующий
2	Педагогический час "Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь	зам. по ВР
4	Неделя безопасного дорожного движения	23-27 сентября	зам. по ВР, педагоги
5	Консультации для педагогов: «Правила дорожного движения для дошкольников» «Типичные ошибки при обучении детей ППД»	 октябрь декабрь	зам. по ВР
6	Тематический контроль «Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах по обучению ПДД».	ноябрь	зам. по ВР
7	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	ноябрь	медсестра
8	Инструктажи по ПДД: • охрана жизни и здоровья при перевозке воспитанников автомобильным транспортом; • предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.	2 раза в год	зам. по ВР, специалист по ОТ
9	Индивидуальные консультации по вопросам ПДДТТ с педагогами по мере необходимости.	в течение года	зам. по ВР, специалист по ОТ
10	Оперативный контроль по вопросам ПДДТТ.	в течение года	зам. зав. по ВР
11	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД».	в течение года	зам. по ВР воспитатели
12	Пополнение банка материалов по ПДДТТ в методическом кабинете.	в течение года	педагоги, зам. по ВР
13	Обновление методического и дидактического материала, предметно развивающей среды в групповых центрах дорожной безопасности.	в течение года	воспитатели

Работа с детьми			
1	Развлечения: – «Зелёный огонёк» – «Учите правила дорожного движения» – Петрушка на улице – Путешествие в страну дорожных знаков	сентябрь апрель	муз. работники, воспитатели
2	Игровая деятельность по ПДД: дидактические, настольные, сюжетно-ролевые, подвижные, спортивные, строительные игры.	в течение года	воспитатели
3	Тематические беседы по ПДДТТ: – Что ты знаешь об улице – Мы – пешеходы – Правила поведения на дороге – Машины на улицах – Что можно и что нельзя делать на улицах – Помощники на дорогах- знаки, светофор, регулировщик.	в течение года	воспитатели
4	Просмотр мультимедийных презентаций и познавательных сюжетов по вопросам ДДТТ.	в течение года	воспитатели
5	Продуктивная деятельность: лепка, аппликация, рисование транспортных средств; оформление коллажей.	в течение года	воспитатели
6	Рассматривание серий сюжетных картин, чтение художественной литературы по ПДД.	в течение года	воспитатели
7	Встреча с инспектором ГИБДД	по совместному плану работы с ГИБДД	заведующий, зам. по ВР
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний «Внимание на дороге!»	ноябрь	воспитатели
2	Организация работы родительских комитетов групп по профилактике ДДТТ.	в течение года	воспитатели
3	Оформление памяток, буклетов, плакатов для родителей по ПДДТТ.	в течение года	воспитатели
4	Обновление тематической папки по ПДДТТ.	в течение года	воспитатели
5	Проведение консультаций для родителей по дорожной безопасности: – Что должны знать родители, находясь на улице с ребёнком – Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте – Правила дорожного движения для всех	в течение года	воспитатели

	– Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского дорожно-транспортного травматизма – Родители – примеры для детей – Безопасное кресло		
6	Информационные стенды по ПДДТТ: – Безопасность твоего ребенка в твоих руках – Памятка взрослым по ознакомлению детей с ПДД – Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов – Что нужно знать будущим дошкольника о правилах дорожного движения	в течение года	педагоги, зам. по ВР
7	Выставка совместного творчества «Безопасная дорога детства».	сентябрь, январь, апрель	педагоги, родители, дети
8	Размещение на сайте ДОУ материалов на тему «Дорожная безопасность».	в течение года	педагоги, зам. по ВР

Приложение №11

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
Работа с педагогами			
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка.	Сентябрь-октябрь	воспитатели
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	педагог – психолог, воспитатели
3	Контроль, наблюдения за детьми.	ежедневно	воспитатели
4	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	педагог - психолог
5	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении.	по мере выявления	зам. по ВР, воспитатели
6	Осуществление оперативного взаимообмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.	в соответствии с запросом в течение года	зам. по ВР
7	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	заведующий
8	Консультация «Права и обязанности детей».	октябрь	зам. по ВР
9	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	февраль	Зам. по ВР

10	Семинар «Защита прав ребёнка-дошкольника»	декабрь	зам.по ВР
11	Заседание ППК в ДОУ с детьми, нуждающимися в медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе.	в течение года	заведующий зам. по ВР.
12	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	июнь	зам.по ВР
13	Организация взаимодействия образовательных учреждений со структурами местного самоуправления, ведомства в части соблюдения норм «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках своей компетенции (разработка и согласование межведомственного плана, проведение совместных мероприятий).	по мере необходимости	заведующий, зам.по ВР
14	Организация контроля в МБДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	заведующий, зам.по ВР
Работа с родителями			
15	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	в течение года	воспитатели
16	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.	по плану	воспитатели
17	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми».	октябрь декабрь март-апрель	зам. по ВР, воспитатели
18	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении.	в течение года	Зам. по ВР, педагог-психолог, воспитатели
19	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительскими комитетами по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи.	по мере необходимости	Заведующий,. воспитатели
20	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание	по мере необходимости	Зам. по ВР, воспитатели,

	адресной помощи.		специалисты
21	**Просветительская работа на официальном сайте МДОУ:** - создать на странице сайта «Безопасность» раздел «Профилактика безнадзорности и правонарушений» - Консультации: «Десять законов семьи или как стать другом своему ребенку», «Если ребенок грубит», «Агрессивные дети», «Любить ребенка. КАК?»	в течение года	Зам. зав. по ВР
23.	**Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:** - *консультации на темы:* «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание» «Отец в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»; *Выставки:* «Ходит осень по дорожкам», «Зимняя сказка», «Мой край родной», «Весёлые старты», и т.д. - *праздники:* «Здравствуй, осень», «Новогодняя сказка», «8 Марта», «Праздник Весны», «День защиты детей» и др.	в течение года	воспитатели музыкальные руководители
24.	**Выпуск информационных листов и буклетов:** - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель».	В течение года	зам. по ВР, воспитатели
25.	Консультативный пункт для родителей детей, не посещающих детский сад	В течение года	зам. зав. по ВР
	Работа с детьми		
26.	Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи воспитанникам, их дальнейшего развития.	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели
27.	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей.	май	Зам. зав. по ВР воспитатели
28.	**Выставки детского творчества:** «Права детей»; «Здорово быть здоровым», «Золотая осень», «Зимушка - зима»,	В течение года	воспитатели

	«Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества», «Весна - красна», «До свидания детский сад» и др.		
29.	**Праздники:** «Здравствуй, осень»; «День матери»; «Новогодняя сказка»; «День защитника Отечества»; «Праздник Весны»;· «День защиты детей» и др.	В течение года	музыкальные руководители

Приложение №12

План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБДОУ на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Ведение раздела «Безопасность» на сайте Учреждения	в течение года	Зам. заведующего по ВР, специалист по ОТ
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МБДОУ.	постоянно	Специалист по ОТ, завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах)	постоянно	Специалист по ОТ, завхоз
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, специалист по ОТ
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Специалист по ОТ
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в 2 раза в года год	Специалист по ОТ
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий

9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий, инспектор по ОТ
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Специалист по ОТ, воспитатели групп, сторожа, дворник, медсестра.
11	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Дежурный
12	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
13	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Зам. заведующего по ВР
14	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Специалист по ОТ, воспитатели групп, завхоз
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Специалист по ОТ, дежурный, сторожа, воспитатели групп, завхоз.
16	Пребывание педагогов на своих рабочих местах за 10-15 минут до начала рабочего дня с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий, зам. заведующего по ВР, специалист по ОТ, воспитатели.

17	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Специалист по ОТ, воспитатели
18	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, зам. Заведующего по ВР, специалист по ОТ.
19	Организация дежурства на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий, специалист по ОТ
20	Анализ работы по антитеррористической защищенности МБДОУ	Май	Заведующий, специалист по ОТ
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1	Освещение территории детского сада	По мере поступления средств	Заведующий, завхоз
2	Внешнее видеонаблюдение	По мере поступления средств	Заведующий
Работа с детьми			
1	Проведение НОД, тематических беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» и др.	В течение года	Воспитатели, зам. заведующего по ВР
2	Включение в календарно - тематическое планирование по воспитательной работе встреч с сотрудниками правоохранительных органов	1 раз в год	Воспитатели, зам. заведующего по ВР
3	Проведение пятиминуток по ОБЖ в группах	Ежедневно	Воспитатели, зам. заведующего по ВР
4	Проведение тактикопрактических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	ежеквартально	Специалист по ОТ, зам. заведующего по ВР, воспитатели.

5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
6	Работа с дидактическим материалам, плакатами по действиям в ЧС	Согласно календарно - тематического планирования в течение года	Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	1 раз в год	Зам. заведующего по ВР, воспитатели
8	Проведение дидактических игр: «Правила поведения по ЧС или как я должен поступить»	еженедельно	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	В начале и периодически в течение учебного года	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний «Безопасность детей в наших руках»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	В течение года	Воспитатели

Приложение 13

План мероприятий
по пожарной безопасности на 2022-2023 ученый год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
	1. Организационные мероприятия.		
1	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: * приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ; * приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; * приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности	сентябрь	Заведующий
2	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заведующий
3	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Специалист по ОТ, заместитель заведующего по ВР
4	Проведение с работниками инструктажей по пожарной безопасности	2 раза в год	Специалист по ОТ, заместитель заведующего по ВР
5	Проведение внепланового инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	декабрь	Специалист по ОТ, заместитель заведующего по ВР
6	Проведение инструктажа для вновь принятых работников	При поступлении	Специалист по ОТ
7	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов	2 раза в год	Завхоз
8	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	Завхоз
	Методическая работа.		
1	Консультации: • «Основы пожарной безопасности» • «Эвакуация детей из загоревшегося здания» • «Средства пожаротушения»	Октябрь Ноябрь Декабрь	Заместитель заведующего по ВР пожарный

	• «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»; • «Первая помощь при ожогах»; • «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	Февраль Март	инспектор медсестра
2	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь, в течении года	Заместитель заведующего по ВР
	Работа с детьми		
1	Беседы: • «Пожар в лесу» • «Безопасный дом» • «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» • «Если дома начался пожар?» • «Что делать, если в детском саду пожар?» • «Опасные предметы» • «Знаешь сам – расскажи другому»	Октябрь Декабрь Март Июнь	Воспитатели
2	Подвижные игры: • «Юный друг пожарных»; • «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!» • Пожарные на учениях	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • «Мы – пожарные!»	В течение года	Воспитатели
4	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» • С. Михалков «Дядя Степа» • Н. Пикулева «Пожарная машина» • Б. Житков «Дым» • Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
5	Дидактические игры: • «Опасные ситуации» • «Назови опасные предметы» • «Служба спасения: 01, 02, 03» • «Горит – не горит» • «Кому что нужно для работы?»	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставок детских рисунков • «Не шути с огнём» • «Огонь – наш друг или враг»	сентябрь март	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели

7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей: «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	2 раза в год	Медсестра
9	Тематический досуг: • «Добрый и злой огонь» • «Как мы боремся с огнем»	декабрь апрель	Воспитатели, музыкальные руководители
10	Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!» Показ презентации «Осторожно, огонь!»	Май	Воспитатели, музыкальные руководители
11	Экскурсии и целевые прогулки: • В городскую пожарную часть (МЧС России); • В прачечную ДОУ – знакомство с электроприборами; • На кухню ДОУ - знакомство с электроприборами.	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	Периодически	Заместитель заведующего по ВР
3	Консультации: • «Безопасное поведение» • «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» • «Правила поведения при пожаре» • «Первая помощь (ожоги, травмы)	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, медсестра
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели

Приложение 14

План мероприятий
в области гражданской обороны, предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций
на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Совершенствование нормативно-правовой базы в области ГО и ЧС в ДОУ			
1	Разработка, уточнение и корректировка документов по вопросам организации и подготовки в области ГО и защиты от ЧС (инструкций, положений, методических разработок, планов и др.)	При необходимости Январь, сентябрь	Руководитель ГО ДОУ -заведующий
2	Составление памяток для работников по правилам поведения при ГО	1 раз в год	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР
3	Разработка программы, вводного инструктажа по ГО, положения об организации и ведении ГО, планов ГО	1 раз в полгода	Руководитель ГО ДОУ -заведующий
Информационная поддержка			
1	Изготовление (приобретение) информационных плакатов по вопросам ГО	1 раз в год	Заведующий
2	Размещение на официальном сайте информации о мероприятиях, плане работы по гражданской обороне	При необходимости	Заместитель заведующего по ВР
3	Ознакомление сотрудников с нормативными документами по ГО	При необходимости	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР
Организационные мероприятия			
1	Соблюдение контрольно-пропускного режима в ДОУ	Постоянно	Заведующий, специалист по ОТ
2	Предупредительный контроль мест массового скопления людей: групп; мест, где будут проводиться родительские собрания, праздники, развлечения.	При необходимости	Руководитель ГО ДОУ –заведующий, Специалист по ОТ
3	Соблюдение установленных правил	Постоянно	Начальник отдела по

	внутреннего распорядка, противопожарных мероприятий и техники безопасности объекта		делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, Специалист по ОТ
4	Контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных и складских помещений, территории детского и на предмет обнаружения взрычатых веществ и других подозрительных предметов	Ежедневно	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, Специалист по ОТ, завхоз
5	Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС	1 раз в год	Руководитель ГО ДОУ –заведующий, Специалист по ОТ
Мероприятия по ГО с сотрудниками ДОУ			
1	Инструктаж по действиям сотрудников ДОУ при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны	Сентябрь, март	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, Специалист по ОТ, завхоз
2	Консультация для воспитателей «Об опасностях на объекте и прилегающей к нему территории»	1 раз в полугодие	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР
3	Консультация на информационный стенд для сотрудников «Как действовать в ЧС»	октябрь	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР
4	Лекция для сотрудников «История образования и развития ГО РФ, ее особенности в современных условиях»	ноябрь	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР
5	Инструктаж по оказанию первой помощи	Сентябрь, январь, май	Специалист по ОТ, медсестра
6	Учебная тренировка «Действия сотрудников при чрезвычайной ситуации»	1 раз в полугодие	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, Специалист по ОТ
7	Тренировочные занятия с детьми и взрослыми для отработки навыков эвакуации	Октябрь, апрель	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, Специалист по ОТ
8	Проведение практических занятий с сотрудниками ДОУ на тему «Оказание помощи в случае ГО и ЧС»	1 раз в год	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР,

			Специалист по ОТ
Мероприятия по ГО с воспитанниками			
1	Проведение занятий, бесед по ОБЖ	По плану воспитателей	Воспитатели
2	Организация и проведение НОД по теме «Основы безопасности детей в ДОУ»	По плану воспитателей	Воспитатели
3	Тематические беседы «Опасные ситуации»	По плану воспитателей	Воспитатели
4	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	По плану воспитателей	Воспитатели
5	Проведение минуток безопасности	ежедневно	Воспитатели
6	Учебная тренировка «Действия при опасной ситуации»	По плану воспитателей	Воспитатели
7	Проведение «Дня защиты детей»	май	Начальник отдела по делам ГОЧС - заместитель заведующего по ВР, воспитатели, музыкальные руководители
Мероприятия с родителями			
1	Размещение информации на стендах в приемных для родителей по ГО в каждой возрастной группе (с последующим обновлением в течение года)	сентябрь	Воспитатели
2	Оформление папок-передвижек и памяток для родителей по теме ГО	В течение года	Воспитатели
3	Проведение родительских собраний с информацией по ГО	1 раз в полугодие	Воспитатели

Приложение 15

План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ
на 2022-2023 учебный год

Цель:

- своевременное выявление отклонений в развитии детей дошкольного возраста;
- обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами ДОУ в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию, получения образования, развитие детей в системе ДОУ;
- организация коррекционно-развивающей и консультативной деятельности, направленной на предотвращение и устранение проблем развития и социализации детей, посещающих учреждение;
- обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с особенностями в развитии и/или состояниями декомпенсации;
- оказание помощи педагогам в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками с ОВЗ и (или) инвалидностью, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуального образовательного маршрута.

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у дошкольников, определение причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка на основе взаимодействия сотрудников ППк, педагогов, работающих с обучающимся и родителей в процессе разработки и реализации индивидуально ориентированных программ сопровождения.
3. Оценка динамики развития обучающихся.
4. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в образовательной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья детей.
5. Осуществление информационной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания, развития, образования, социализации и коммуникации детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1	**Заседание 1.** **Тема:** ***«Организация работы ППк МБДОУ на 2020-2021 учебный год. Результаты диагностики детей на начало года»*** 1.Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. 2. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь	Председатель ППк Члены ППк
1.2	- Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического и педагогического обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк Члены ППк
1.3	**Заседание 2.** **Тема:** ***«Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми»*** 1. Итоги коррекционной работы за первое полугодие: обсуждение результатов работы, динамика развития детей. 2. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей. 3. Определение списка детей для направления на ПМПК района.	Январь	Члены ППк Воспитатели
1.4.	Подготовка документов для ПМПК по рекомендациям ППк МБДОУ	В течение года	Члены ППк Воспитатели
1.5	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
1.6	**Заседание3** ***«Итоги работы ППк за учебный год»*** 1.Результаты реализации индивидуальных образовательных	Май	Председатель ППк

	маршрутов, их эффективность. 2. Анализ деятельности ППк за 2020-2021учебный год.		Члены ППк
1.7	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей	При необходимости	Председатель ППк Члены ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1	Консультирование воспитателей о работе ППк МБДОУ, его целях и задачах	Сентябрь	Председатель ППк
2.2	Разработка рекомендаций для воспитателей по работе с детьми.	В течение года	Члены ППК
2.3	Консультирование родителей о работе ППк в МБДОУ.	В течение года	Члены ППк
2.4	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей (законных представителей)	При необходимости	Педагог – психолог
2.5	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей (законных представителей)	При необходимости	Воспитатели Учитель – логопед
2.6	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Члены ППк
3. Методический блок			
3.1	Оформление консультаций для воспитателей: ✓ Что такое медико-психолого-педагогический консилиум? ✓ Особенности детей с ОВЗ. ✓ Имаготерапия как нетрадиционный метод работы с детьми с нарушением речи ✓ Речевая готовность ребенка к обучению в школе. ✓ Адаптация детей раннего возраста к ДОУ. ✓ Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально-дифференцированной работы.	В течение года	Члены ППк

3.2	Оформление консультаций для родителей: ✓ Что такое ППк в ДОУ? ✓ Проблемы адаптации в ДОУ. ✓ Как вырастить здорового ребенка? ✓ Игры и упражнения, развивающие речь ребенка. ✓ Развиваем мелкую моторику. ✓ Подготовка к школе. ✓ Агрессивный ребенок в семье. ✓ Почему ребенок не говорит.	В течение года	Члены ППк
3.3	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ, мероприятий по реализации ИПРА и перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми т.д.	Сентябрь-октябрь (при необходимости в течение года)	Члены ППк Педагоги

Приложение 16

ГОДОВОЙ ПЛАН
работы учителя - логопеда Чурсиновой И. В.
на 2022– 2023 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для проживания ребенком дошкольного детства, формирования общей культуры личности детей, формирования предпосылок учебной деятельности, исправление недостатков в речевом развитии детей.

Задачи логопедической работы:

1. Диагностика речевых нарушений.
2. Создание благоприятных условий для развития речевой коммуникации.
3. Сформировать и закрепить правильное, отчётливое произношение нарушенных звуков.
4. Коррекционно-воспитательное воздействие на речь и личность детей в процессе логопедической деятельности.
5. Совершенствование форм и методов логопедической работы, способствующих наиболее полному преодолению дефектов речи дошкольников.
6. Профилактика нарушений речи.
7. Комплексное развитие речи дошкольников.

Направления деятельности:

Диагностическое – создание условий для непрерывного диагностико-прогностического слежения за коррекционным процессом в целях оптимального выбора коррекционных целей, задач и средств их реализации. Коррекционно-развивающее – создание условий, направленных на коррекцию речевого развития детей и обеспечивающих достижение ребёнком, имеющим нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме. Профилактическое – создание условий для повышения компетентности педагогов и родителей в вопросах развития речи детей, социально-эмоциональных и познавательных потребностей и возможностей развития. Информационно-методическое – создание условий для освоения и внедрения инновационных технологий в области коррекции речевых нарушений, позволяющих повысить результативность коррекционного процесса в целом.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Комплектование групп, утверждение списков групп компенсирующей направленности.	До 15 сентября	списки групп
2	Составление циклограммы, графика работы.	1-15 сентября	циклограмма, график работы
3	Составление расписания занятий (фронтальных, подгрупповых, индивидуальных).	1-15 сентября	расписание занятий
4	Составление плана методической работы на год; перспективного плана работы на год.	1-15 сентября	план методической работы на год; перспективный план на год
5	Календарное планирование фронтально-подгрупповых и индивидуальных занятий.	В течение года	планы фронтально- подгрупповых и индивидуальных занятий
6	Ведение индивидуальных тетрадей детей.	В течение года	инд. тетради
7	Заполнение журналов, листов взаимодействия со специалистами	В течение года	письменные материалы
8	Составление индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы с детьми старшей группы компенсирующей направленности.	сентябрь-октябрь; январь, май (корректировка)	индивидуальные планы коррекционно-развивающей работы
9	Заполнение речевых карт	сентябрь, январь, май	протоколы логопедического обследования + речевые карты;
10	Создание РППС в кабинете согласно комплексно-тематическому планированию	В течение года	иллюстративный материал, методическая литература,оборудование

Диагностическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Психолого-педагогическое обследование детей.	Сентябрь, январь,	речевые карты, индивидуальные коррекционно-

	Определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей.	май	развивающие программы
2	Профилактическая работа. Выявление детей с нарушениями речи через обследование в ДОУ. Направление детей к педиатру, неврологу, психиатру, ортодонту, отоларингологу для консультаций.	По плану ППк по мере необходимости	журнал профработы, медицинские карты детей, листы взаимодействия со специалистами.
3	Скрининг-диагностика речевого развития воспитанников старших и подготовительных групп.	Февраль	Протоколы обследования; рекомендации педагогам и родителям.

Коррекционно-развивающая работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Проведение фронтальных подгрупповых занятий «Формирование лексико-грамматических категорий»	в течение учебного года (1 занятие в неделю)	Тематическое, календарно-тематическое планирование занятий по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию самостоятельной развернутой фразовой речи. Календарный план.
2	Проведение фронтальных подгрупповых занятий «Формирование фонетико-фонематических навыков».	в течение учебного года (1 -2занятия в неделю в зависимости от периода обучения)	Тематическое планирование по формированию фонетико-фонематических навыков и развитию произносительной стороны речи. Календарный план.
3	Проведение фронтальных подгрупповых занятий «Развитие связной речи».	в течение учебного года(1 занятие в неделю)	Календарно-тематическое планирование занятий по развитию самостоятельной развернутой фразовой речи.
4	Индивидуально-подгрупповые занятия	в течение учебного года (ежедневно)	Индивидуальные тетради, тетрадь взаимодействия с воспитателями, календарно-тематические планы .
5	Проведение дыхательной гимнастики, пальчиковой	в течение учебного	Развитие и совершенствование артикуляционной

	гимнастики, отдельных приёмов и упражнений сенсорной интеграции, музыкальных других нетрадиционных приемов способствующих активизации и укреплению артикуляционной моторики и улучшению познавательной активности воспитанников .	года по мере необходимости	моторики. Активизация познавательной деятельности и устойчивости психических процессов. Календарное планирование индивидуальной деятельности. Индивидуальные тетради,
6	Сопровождение групп младшего дошкольного возраста.	В течение учебного года	Рекомендации педагогам и родителям; консультации; обучающие мастер-классы.

Взаимодействие с педагогами ДОУ и специалистами района

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Организация и проведение консультаций для педагогов ДОУ: 1.Результаты логопедического обследования. Направления коррекционно – воспитательной работы с детьми, имеющими нарушения речи.	Сентябрь	Устная консультация для педагогов
	2. Особенности развития речи вторых младших групп: норма, отклонение от нормы. Работа по развитию артикуляционной моторики.	Октябрь	Письменный материал, памятка. Устная консультация для педагогов вторых младших групп.
	3. Особенности развития речи старших дошкольников. На что нужно обратить внимание? (фонематический слух; звукопроизношение; предупреждение дисграфии).	В течение года	Письменный материал(памятки). Консультация мастер-класс для педагогов по запросам .
	4.Развитие артикуляционной моторики в старших и вторых младших группах (работа над ошибками; трудности и успехи)	Ноябрь	Письменный и практический материал.(педагогам старщих и 2-х младших групп в обязательном порядке).

	5. Консультации по запросам педагогов . Обсуждение рабочих моментов.	В течение года	Письменный материал.Устная консультация(для педагогов вторых младших и старших групп).
	6. Анализ совместной работы логопеда и воспитателей за учебный год. Рекомендации по работе воспитателя в летний период.	В течение года	Устная консультация Письменный материал(по необходимости).
3	Ведение странички логопеда на Сайте ДОУ.	1 раз в месяц статья	Печатные и мультимедийные материалы из опыта работы
4	Ведение индивидуальных карт развития.	1 раз в квартал	Индивидуальные карты развития (письменный материал с динамикой в течение года).
5	Участие в ППк специалистов ДОУ с целью определения педагогического сопровождения детей нуждающихся в помощи специалистов: логопеда , психолога и т.д..	Сентябрь, январь, май, по запросу	Протоколы ППк; протоколы обследования ребёнка специалистами.
8	Взаимодействие с другими организациями города, района, по обмену опытом в области применения инклюзивных практик (сенсорная интеграция в работе учителя-логопеда с детьми с ОВЗ).	В течение года	Личное участие. Письменные материалы (памятки, подборка игр и пособий по теме),презентации(по возможности).

Взаимодействие с родителями.

№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Выход**
1	Выступление на родительских собраниях: 1. Мастер-класс выполнения артикуляционной гимнастики дома. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по выполнению домашних заданий.	Сентябрь	Письменные материалы(памятка выполнения артикуляционной гимнастики) и практический показ с уточнением необходимых правил и норм выполнения. Размещение видеоматериала сайте ДОУ

	2. « Сенсорная интеграция . Что это? Сенсорная интеграция в нашей группе.»	Октябрь	Письменные материалы и практический показ нетрадиционных технологий и пособий; презентация.
	3.«Речевое развитие старшего дошкольника. Развитие слухового восприятия и внимания, как составляющего речевого развития».	Декабрь	Письменные материалы, презентация, подборка игр и упражнений,
	4. «Наши дети на пути к школе» (всё о требованиях в общеречевом развитии будущих первоклассников) (старшие группы)	Февраль	Письменные материалы, презентация, памятки .
	5. «Успехи, неудачи, проблемы, планы на будущее» (какую помощь со стороны логопеда вы хотели бы получать? диалог) (вторые младшие группы)	Май	Письменные материалы; памятки,диалог с родителями.
2	Подготовка и проведение консультаций для родителей: 1. Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования.	Сентябрь-Октябрь	Устная информация.
	2. Индивидуальные консультации с практическим показом (отдельных приёмов и упражнений по развитию артикуляционной и пальчиковой моторики; обучение некоторым приёмам нейрогимнастики).	Октябрь-Ноябрь	Консультации
	3.Индивидуальные консультации по формирование правильного речевого дыхания(выборочно).	Декабрь	Журнал учета консультативной работы
	4. Вопросы по выполнению домашних заданий. Динамика(все вопросы).	В течение года	Работа над ошибками.

	5. Информация познавательного характера в родительских уголках.	1раз в месяц	Письменный материал
	6.Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей.	В течение года	Журнал учёта консультаций , памятки. Письменные материалы.
	Совместное с родителями осуществление контроля за качеством детской речи.	Февраль-Май	Устная информация с показом.
	Рекомендации родителям на летний период .	Май	Письменные материалы(экран постановки звуков).

Повышение профессиональной компетентности

№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Выход**
1	Участие в РМО .	В течение года	Протоколы РМО
2	Участие в мероприятиях ДОУ: 1. Круглый стол со специалистами: «Взаимодействие – каким оно может быть».	Октябрь	Письменные материалы
	2. Педагогические советы ДОУ	В течение года по плану ДОУ.	Письменные материалы
	3. Семинар для педагогов «Развитие речи дошкольников, через развитие всех компонентов устной речи».	Январь	Письменные материалы Теория и практика (памятки),презентация
3	Просмотр открытых занятий, мастер – классов.	В течение года	Письменные материалы
4	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе, журналах «Дошкольное образование», «Логопед в ДОУ», и т.д., практики сопровождения детей с ОВЗ в ДОУ.	В течение года	Письменные материалы

5	Педагогические часы: Педагогический час по плану ДОУ.	по плану ДОУ.	 Письменные материалы Письменные материалы, презентация(по необходимости).

Оснащение кабинета

№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Выход**
1	Оснащение кабинета современными техническими средствами.	В течение года	Технические средства
2	Пополнение учебно-методического комплекса. - новинки методической литературы -изготовление новых карточек по автоматизации звуков по коррекционной работе с детьми - разработка консультаций для педагогов и родителей (с использованием новых приёмов и методов работы с детьми)	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги консультации
3	Пополнение учебно-дидактического комплекса: - новые игры и игрушки для работы с детьми - пособия для фронтальной и индивидуальной работы с детьми. - оборудование для проведения нейрогимнастики в группе	В течение года	Дидактические игры и пособия специальное оборудование.
4	Пополнение канцелярии	По необходимости в течение года	Канцелярские принадлежности, бумага, папки др.
5	Пополнение РППС кабинета материалами по осуществлению сенсорной интеграции.	В течение года	Иллюстративный материал, мобильные пособия, : шумовые материалы, сенсорные коробки и тренажёры для работы по формированию пропририцепции и вестибулярного аппарата.

Приложение 17

Годовой план работы педагога-психолога
на 2022- 2023 учебный год

Цель работы педагога-психолога в ДОУ:

Содействие администрации и педагогическому коллективу ДОУ в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности детей, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников воспитательно-образовательного процесса

Задачи:

- способствовать укреплению психологического здоровья и развитию личности дошкольников, учитывая возрастные и индивидуальные особенности;
- способствовать созданию психологических условий для успешного освоения дошкольниками образовательных областей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного учреждения в процессе образовательной деятельности;
- изучить индивидуальные особенности психического развития эмоциональной, волевой и интеллектуальной сфер дошкольников посредством психодиагностического обследования для разработки индивидуальных форм поддержки развития ребенка с учетом его психологического статуса, социальной ситуации развития;
- разработать и реализовать индивидуальные и групповые коррекционно – развивающие программы по предотвращению и преодолению трудностей развития дошкольников;
- организовать психологическое сопровождение детей в период адаптации к ДОУ;
- организовать психологическое сопровождение детей подготовительных групп по формированию психологической готовности к обучению в школе.
- организовать психологическое сопровождение детей с ОВЗ и их родителей для оказания комплексной помощи в условиях ДОУ;

- повысить психолого – педагогическую культуру и компетенции педагогических работников по вопросам практического взаимодействия с детьми;
- содействовать формированию психологической культуры родителей по вопросам эффективного взаимодействия и развития ребенка.
- **Направления работы по психолого-педагогическому сопровождению:**
- **Психологическая диагностика (индивидуальная, групповая)**, направленная на изучение психолого-педагогического статуса дошкольника, личностных качеств детей, уровня адаптации к изменившимся условиям обучения; диагностика педагогов и родителей.

- **Развивающая работа и психологическая коррекция (индивидуальная, групповая),** направленная на создание психолого-педагогических условий для развития личностного, творческого и интеллектуального потенциала детей и оказание индивидуальной помощи детей по выявленным проблемам.

- **Психологическое просвещение и психопрофилактика.** Особенность профилактики в дошкольном возрасте заключается в укреплении психологического здоровья детей в рамках адаптации к условиям в детском саду и приобщения к социальным условиям жизни, в создании оптимальных условий для физического, психического и личностного развития личности. формирование психологической культуры всех участников образовательно-воспитательного процесса, развитие навыков самопознания и самоконтроля, навыков бесконфликтного общения у педагогов и родителей; формирование мотивации на активную и позитивную жизненную позицию, осознанное отношение к развитию и воспитанию детей.

- **Психологическое консультирование (индивидуальное, групповое)** родителей и педагогов, осуществляется по заявленным проблемам развития, обучения, воспитания в условиях дошкольного образовательного учреждения.

- **Психологическая диагностика**

№ п/п	Название работы	Целевая группа	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
Работа с детьми					
1.	Наблюдения процесса адаптации к ДОУ, выявление детей с признаками дезадаптации для дальнейшего психологического сопровождения.	Вновь прибывшие дети	Педагог-психолог, Воспитатели	По мере поступления детей в ДОУ	Оформление адаптационных листов на каждого ребенка. Психологическое сопровождение трудно адаптирующихся детей. Аналитическая справка по результатам адаптации к ДОУ.
2.	Наблюдение в группах с целью выявления эмоционального состояния вновь поступивших детей.	Все группы (вновь прибывшие дети)	Педагог-психолог, Воспитатели	По мере поступления детей в ДОУ	Игровые занятия направленные на снятие эмоционального напряжения, способствующие легкой адаптации вновь поступивших детей. Оказание помощи детям (с низким уровнем адаптации) к условиям детского сада.
3.	Оценка развития детей, его динамики, измерение личностных образовательных результатов у детей имеющих трудности в усвоении образовательной программы.	Все возрастные группы кроме раннего возраста.	Педагог-психолог, Воспитатели	Сентябрь- май	Оказание помощи в выявление и дифференциации образовательных потребностей каждого воспитанника, анализ степени удовлетворенности в образовательном процессе, повышение его эффективности.

					Диагностические карты.
4.	**Психодиагностика ЭВС у детей** 1. Тревожность 2. Агрессия 3. Гиперактивность	В старших группах В подг. группах Выборочно - по результатам опроса педагогов, наблюдения.	Педагог-психолог, Воспитатели групп.	Октябрь- Апрель.	Определение наличия и причин эмоционально-личностных нарушений у детей. Планирование коррекционной работы с детьми. Разработка рекомендаций для педагогов и родителей. Заключение.
5.	Углубленная индивидуальная диагностика интеллектуальных и эмоционально-волевых особенностей, препятствующих нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания.	Дети с ОВЗ Дети всех возрастных групп (по запросу, по результатам педагогической диагностики)	Педагог-психолог Воспитатели Тьютор	Ноябрь	Рекомендации для родителей и педагогов. Формирование коррекционно-развивающих групп. Заключение по результатам диагностики.
6.	Психодиагностика ранних признаков одаренности.	В подг. группах	Педагог-психолог, Воспитатели групп.	В течение года	Выявление умственно одаренных детей, уровня познавательного развития и эмоциональной сферы для оказания им психологической поддержки. Разработка индивидуального маршрута развития ребенка, рекомендаций для педагогов и родителей. Заключение.

7.	Психодиагностика в период возрастных кризисов 3 и 7 лет.	Индивидуально. Во вторых младших группах: В подг. группах	Педагог-психолог, Воспитатели групп.	Октябрь-ноябрь. Апрель – май.	Формирование групп психо-профилактической, развивающей работы. Рекомендации для родителей и педагогов. Заключение по результатам диагностики.
8.	Психодиагностика психологической готовности к школьному обучению детей подготовительных групп.	Групповая. В подг. группах	Педагог-психолог, Воспитатели групп.	Сентябрь – октябрь. Апрель – май.	Получение и анализ данных об уровне психологической готовности детей к школьному обучению, определение наиболее актуальных направлений работы по обучению и развитию детей . Аналитическая справка.
9.	Психодиагностика по проблемам психического развития, познавательных способностей, личностных и поведенческих особенностей дошкольников.	Дети по запросу родителей, педагогов.	Педагог-психолог	В течение года.	Предупреждение отклонений в интеллектуальной, эмоциональной, социальной сферах развития детей; Организация профилактической и развивающей работы на ранних этапах развития ребенка. Заключение.
Работа с педагогами					

1.	1. Консультации для педагогов : - «Адаптация трудный и важный период» (анкетирование, рекомендации, памятки). - «Профилактика агрессивности. Как понять и помочь агрессивному ребенку?» -«Почему ребенок плохо себя ведет. Четыре стиля воспитания». -«Кризис трех лет». Кризис семи лет». -«Дети с ОВЗ». -«Как развить и поддержать одаренность ребенка» -«Возрастные особенности детей 6-7 лет» -	Педагоги ДОУ	Педагог-психолог.	В течение года.	Просвещение и профилактика по различным проблемам психологического содержания

	-«Как помочь первокласснику адаптироваться к школе?» -«Психологическая готовность ребенка к обучению в школе». -«Утомляемый, истощаемый ребенок» Оформление информационно-просветительской «папки» для воспитателей всех групп на «Страничке психолога» на сайте ДОУ				
2.	Опрос педагогов по выявлению детей «группы риска».	Педагоги ДОУ	Педагог-психолог	Октябрь	Выявление детей с эмоционально--личностными и поведенческими проблемами. Разработка совместного плана коррекционной работы профильных специалистов. Заполнение бланка опросника. Заключение.

3.	Оценка уровня эффективности работы педагогического коллектива, компетентности педагогов (Диагностика педагогов по направлениям мониторинга качества образования МБДОУ)	Педагоги ДОУ	Заместитель по ВР, Педагог- Психолог.	Апрель - май	Выработка рекомендаций по повышению уровня профессионализма педагогов, оптимизации стилей межличностного взаимодействия педагогов с детьми. Заключение.
Работа с родителями					
1.	Анкетирование родителей по адаптации ребенка в детском саду.	Группы с вновь прибывшими детьми	Педагог-психолог, воспитатели групп.	Сентябрь	Профилактика дезадаптации детей в ДОУ. Разработка рекомендаций для педагогов и родителей. Заключение - к концу прохождения адаптации
2.	Первичное анкетирование родителей младших групп.	Младшие группы	Педагог-психолог, Воспитатели групп.	Сентябрь.	Определение запроса родителей в рамках организации психолого-педагогической помощи семьям. Заключение.
3.	Диагностика детско-родительских отношений.	По запросу	Педагог-психолог, воспитатели групп.	В течение года	Определение особенностей воспитания ребенка в семье и психолого-педагогической компетентности родителей. Создание благоприятного психоэмоционального климата в семьях

					детей, коррекция детско-родительских отношений.
4.	Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок идти в школу?»	Подготовительные группы	Педагог-психолог	Март	Выявить степень информированности родителей по вопросу психолог. подготовке детей к школе. Дать рекомендации. Анализ анкет.

II. Развивающая работа и психологическая коррекция.

№ п/п	Название работы	С кем проводится	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
1.	Коррекционно-профилактические занятия по адаптации к ДОУ.	Индивидуальные и групповые. Дети вновь прибывшие в ДОУ	Педагог-психолог, воспитатели.	Август, сентябрь.	Преодоление стрессовых состояний у детей в период адаптации детей к ДОУ. Снятие эмоционального напряжения
2.	Коррекционно-развивающие занятия по результатам	Подгрупповые занятия.	Педагог-психолог,	В течение	Помочь детям старшего возраста справиться с

	обследования ЭВС.	В подг. группах	воспитатели.	года.	переживаниями, которые препятствуют их нормальному эмоциональному самочувствию Журнал индивидуальной и групповой работы..
3.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия по результатам обследования детей с ОВЗ.	Дети с ОВЗ.	Педагог-психолог.	В течение года.	Развитие эмоционально-личностной, познавательной сферы детей. Коррекция выявленных проблем. Журнал индивидуальной и групповой работы.
4.	Индивидуальная работа с детьми, имеющими признаки умственной одаренности.	Одаренные дети.	Педагог-психолог	Ноябрь – апрель.	Развитие эмоциональной сферы, коммуникативных способностей детей. Развитие интеллектуального потенциала. Журнал индивидуальной

					работы.
4.	Коррекционно-развивающие занятия по развитию познавательной и эмоционально - личностной сферы детей. Индивидуальные и групповые.	По результату диагностики.	Педагог-психолог.	В течение года.	Развитие познавательной и э/в сферы детей. Коррекция выявленных проблем. Журнал индивидуальной и групповой работы.
5.	Коррекционно-развивающие занятия по психологической готовности к школьному обучению.	Дети подготовительной группы По результату диагностики.	Педагог-психолог.	Октябрь-апрель.	Повышение уровня мотивации детей к школьному обучению. Профилактика школьной дезодаптации. Журнал индивидуальной и групповой работы.

III. Психологическое консультирование.

№ п/п	Название работы	С кем проводится	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
Работа с педагогами					
1.	▪ Консультации ▪ Темы: ▪ «По проблемам трудностей в обучении» ▪ «По проблемам межличностного взаимодействия в образовательном процессе» ▪ «По проблемам адаптации/дезадаптации детей» ▪ «По проблемам раннего развития детей» ▪ «По проблемам психологической готовности к школе»	Педагоги. По запросу.	Педагог-психолог.	В течение года.	Оказание психолого-педагогической помощи в периоды развития ребенка, а также содействие в решении личных проблем.
Работа с родителями					
1.	Консультации Темы: ▪ **«**По проблемам трудностей в	Индивидуально, по запросу.	Педагог-психолог.	В течение года.	Оказание психолого-педагогической помощи в периоды развития ребенка, а также

	обучении» ▪ «По проблемам межличностного взаимодействия в образовательном процессе» ▪ «По проблемам адаптации/дезадаптации детей» ▪ «По проблемам раннего развития детей» ▪ «По проблемам психологической готовности к школе»				содействие в решении личных проблем.

IV. Психопрофилактическая работа и просвещение.

№ п/п	Название работы	С кем проводится	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
Работа с детьми.					
Работа с педагогами.					
1.	Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ.	Педагоги ДОУ.	Педагог-психолог.	В течение года.	Просвещение по различным проблемам психологического содержания.

2.	Участие в семинарах, педагогических советах, проводимых в ДОУ.	Педагогическая среда.	Зам.зав.по ВР Педагоги ДОУ	Согласно плану	Просвещение, повышение проф.компетентности по годовым задачам ДОУ.
3.	**Выступление на семинаре ДОУ по теме:** ▪ «Развитие речи дошкольников, через развитие всех компонентов устной речи». ▪ «Эмоциональное благополучие ребенка в ДОУ»	Педагоги ДОУ	Педагог психолог, логопед.	Согласно плану	Повышение психолого – педагогической культуры и компетенции педагогических работников по вопросам практического взаимодействия с детьми.
3.	▪ Оформление стендовой информации для педагогов ▪ **«Советует психолог»** ▪ Темы: ▪ «Адаптация в ДОУ» ▪ «Специфика работы педагога-психолога в детском саду». ▪ «Эмоциональное благополучие ребенка в детском саду» ▪ «Профилактика агрессивности. Как понять и помочь агрессивному ребенку?» ▪ «Почему ребенок плохо себя	Педагоги ДОУ.	Педагог-психолог.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль	Просвещение и профилактика по различным проблемам психологического содержания

	ведет. Четыре стиля воспитания». ▪ «Кризис трех лет». ▪ Кризис семи лет». ▪ «Дети с ОВЗ». ▪ «Как развить и поддержать одаренность ребенка» ▪ «Возрастные особенности детей 6-7 лет» - ▪ «Как помочь первокласснику адаптироваться к школе?» ▪ «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе». ▪ «Утомляемый, истощаемый ребенок»			Март Апрель Май	
3.	Оформление информационно-просветительской «папки» для воспитателей всех групп на «Страничке психолога» на сайте ДОУ	Педагоги ДОУ	Педагог-психолог.	В течение года.	Познакомить с методами, способствующими эффективному педагогическому взаимодействию с семьей.
Работа с родителями.					
1.	**Родительские собрания:** ➢ Функции и задачи психолога в ДОУ. Адаптация детей к	Групповое. Вторые младшие группы	Педагог-психолог, воспитатели	Октябрь.	Познакомить родителей с особенностью работы педагога-психолога ДОУ; с особенностями

	условиям ДОУ. ➢ Психологический аспект подготовки детей к обучению в школе.	Подготовительные группы	групп.	Апрель.	протекания адаптационного периода детей к ДОУ. Повышение уровня информированности родителей в вопросах психологической готовности к школе. Результаты итоговой диагностики психологической готовности детей подготовительной группы к школе.
2.	Оформление стендовой информации **«Советует психолог»** для родителей. Темы: ➢ «Детские капризы в период адаптации». ➢ «Хорошо или плохо, или что такое кризис трех лет».	Родители.	Педагог-психолог.	В течение года.	Повышение психологических знаний родителей, помощь в решении конкретных актуальных проблем в воспитании ребенка. Журнал групповых форм работы

	➢ «Кризис 7 лет». ➢ «Эмоциональный интеллект. Что это такое и как его развивать». ➢ «Психологический портрет будущего первоклассника Трудности будущего первоклассника». ➢ «Гиперкативные дети». ➢ «Советы родителям гиперактивного ребенка».				

V. Организационно-методическая работа.

№ п/п	Название работы	Условие проведения	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
1.	Составление плана работы на 2022-2023 учебный год.	Консультация на пед. совете, знакомство с годовым планом ДОУ.	Педагог-психолог.	Согласно плана	Определение объема работы.
2.	➢ Сбор и оформление диагностических методик, и самостоятельное изучение и	Приобретение методической литературы.	Педагог-психолог.	В течение года.	Пополнить методическую копилку диагностическими

	апробация психологической литературы. ➢ Разработка развивающих и /или коррекционно-развивающих программ.				методиками и технологиями коррекционной работы.
3.	Работа по плану самообразования.	Изучение методической литературы, посещение МО, консультации в ПМПК.	Педагог-психолог.	В течение года.	Повышение уровня профессиональной компетентности.
4.	Оформление кабинета психолога.	Оснащение кабинета, приобретение дидактических игр, стимульного материала для занятий.	Педагог-психолог.	В течение года.	Создание оптимальных условий для проведения диагностической и коррекционно-развивающей работы с детьми.
5.	Ежедневное ведение рабочих материалов педагога-психолога.		Педагог-психолог.	В течение года.	Листы адаптации, заключения по проведенной диагностике, оформление протоколов и т.д.
6.	Анализ проделанной работы, планирование дальнейшей работы.	Составление аналитического, статистического отчетов о проделанной работе и об итогах за прошедший год.	Педагог-психолог.	Май.	Предоставление документации администрации ДОУ по требованию.